

Proyecto curricular

Inglés 1

MÓDULO DE COMUNICACIÓN Y SOCIEDAD I

Índice

1. **Introducción**
2. **Objetivos de la Formación Profesional**
3. **Marco general de la Formación Profesional Básica**
 - 3.1. Competencias para el aprendizaje permanente comunes a todos los Títulos de la Formación Profesional Básica.
 - 3.2. Objetivos Generales comunes a todos los Ciclos Formativos de la Formación Profesional Básica
4. **El Bloque de Comunicación y Sociedad**
 - 4.1. Competencias asociadas al Bloque común de Comunicación y Sociedad
 - 4.2. Objetivos generales del Bloque común de Comunicación y Sociedad
 - 4.3. Resultados de aprendizaje y criterios de evaluación del Módulo de Comunicación y Sociedad I.
5. **Inglés 1**
 - 5.1. Objetivos y competencias
 - 5.2. Contenidos
 - 5.3. Programación del Área de Inglés1
 - 5.4. Metodología
 - 5.5. Evaluación
 - 5.6. Medidas de atención a la diversidad
 - 5.7. Medidas encaminadas al emprendimiento, la actividad empresarial y la orientación laboral.
 - 5.8. Medidas para la utilización de las tecnologías de la Información y la Comunicación
 - 5.9. Medidas para el tratamiento de competencias relacionadas con la comprensión lectora, la expresión oral y escrita y la comunicación audiovisual
 - 5.10. Medidas para el tratamiento de competencias globales para el desarrollo personal y profesional de los alumno

1. Introducción

La Formación Profesional, en el sistema educativo, tiene por finalidad preparar al alumnado para la actividad en un campo profesional y facilitar su adaptación a las modificaciones laborales que pueden producirse a lo largo de su vida, contribuir a su desarrollo personal y al ejercicio de una ciudadanía democrática, y permitir su progresión en el sistema educativo y en el sistema de formación profesional para el empleo, así como el aprendizaje a lo largo de la vida.

La Formación Profesional en el sistema educativo comprende los ciclos de Formación Profesional Básica, de grado medio y de grado superior, con una organización modular, de duración variable, que integre los contenidos teórico-prácticos adecuados a los diversos campos profesionales.

Los títulos de Formación Profesional estarán referidos, con carácter general, al Catálogo Nacional de Cualificaciones Profesionales, y los ciclos de la Formación Profesional que conducen a su obtención serán los siguientes:

- a) Ciclos de Formación Profesional Básica.
- b) Ciclos formativos de grado medio.
- c) Ciclos formativos de grado superior.

Los módulos profesionales de las enseñanzas de Formación Profesional Básica están constituidos por áreas de conocimiento teórico-prácticas cuyo objeto es la adquisición de las competencias profesionales, personales y sociales y de las competencias del aprendizaje permanente a lo largo de la vida.

Todos los ciclos formativos de Formación Profesional Básica incluyen los siguientes módulos profesionales:

- Módulos asociados a unidades de competencia del Catálogo Nacional de Cualificaciones Profesionales.
- Módulos asociados a la adquisición de las competencias del aprendizaje permanente:
 - **Módulo de Comunicación y Sociedad I** y **Módulo de Comunicación y Sociedad II**, en los que se desarrollan competencias del bloque común de Comunicación y Ciencias Sociales, que incluyen las siguientes materias:
 - Lengua castellana.
 - Lengua Extranjera.
 - Ciencias Sociales.
 - En su caso, Lengua Cooficial.
 - **Módulo de Ciencias Aplicadas I** y **Ciencias Aplicadas II**, en los que se desarrollan competencias de las materias del bloque común de Ciencias Aplicadas, que incluye las siguientes materias:
 - Matemáticas Aplicadas al Contexto Personal y de Aprendizaje de un Campo Profesional.
 - Ciencias Aplicadas al Contexto Personal y de Aprendizaje de un Campo Profesional.
- Módulo de formación en centros de trabajo.

2. Objetivos de la Formación Profesional

La *Ley Orgánica 8/2013, de 9 de diciembre, para la mejora de la calidad educativa* establece los objetivos de la Formación Profesional que contribuirán a que el alumnado consiga los resultados de aprendizaje que le permitan:

- a) Desarrollar las competencias propias de cada título de formación profesional.
- b) Comprender la organización y las características del sector productivo correspondiente, así como los mecanismos de inserción profesional.
- c) Conocer la legislación laboral y los derechos y obligaciones que se derivan de las relaciones laborales.
- d) Aprender por sí mismos y trabajar en equipo, así como formarse en la prevención de conflictos y en la resolución pacífica de los mismos en todos los ámbitos de la vida personal, familiar y social, con especial atención a la prevención de la violencia de género.
- e) Fomentar la igualdad efectiva de oportunidades entre hombres y mujeres, así como de las personas con discapacidad, para acceder a una formación que permita todo tipo de opciones profesionales y el ejercicio de las mismas.

- f) Trabajar en condiciones de seguridad y salud, así como prevenir los posibles riesgos derivados del trabajo.
- g) Desarrollar una identidad profesional motivadora de futuros aprendizajes y adaptaciones a la evolución de los procesos productivos y al cambio social.
- h) Afianzar el espíritu emprendedor para el desempeño de actividades e iniciativas empresariales.
- i) Preparar al alumnado para su progresión en el sistema educativo.
- j) Conocer y prevenir los riesgos medioambientales.

Además, los ciclos de Formación Profesional Básica contribuirán, a que el alumnado adquiera o complete las competencias del aprendizaje permanente.

3. Marco General de la Formación Profesional Básica

3.1. Competencias para el aprendizaje permanente comunes a todos los títulos de Formación Profesional Básica.

En el artículo 40 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, se señala que la Formación Profesional tiene por objeto conseguir que los alumnos adquieran las **capacidades** que les permitan:

- Desarrollar la competencia general correspondiente a la cualificación o cualificaciones objeto de los estudios realizados.
- Comprender la organización y características del sector productivo correspondiente, así como los mecanismos de inserción profesional; conocer la legislación laboral y los derechos y obligaciones que se derivan de las relaciones laborales.
- Aprender por sí mismos y trabajar en equipo, así como formarse en la prevención de conflictos y en su resolución pacífica en todos los ámbitos de la vida personal, familiar y social.
- Trabajar en condiciones de seguridad y salud, así como prevenir los posibles riesgos derivados del trabajo.
- Desarrollar una identidad profesional motivadora de futuros aprendizajes y adaptaciones a la evolución de los procesos productivos y al cambio social.
- Afianzar el espíritu emprendedor para el desempeño de actividades e iniciativas profesionales.
- Lograr las competencias relacionadas con las áreas prioritarias referidas en la Ley Orgánica 5/2002, de 19 de junio, de las Cualificaciones y de la Formación Profesional.
- Hacer realidad la formación a lo largo de la vida y utilizar las oportunidades de aprendizaje a través de las distintas vías formativas para mantenerse actualizado en los distintos ámbitos: social, personal, cultural y laboral, conforme a sus expectativas, necesidades e intereses.

En el *Real Decreto 127/2014, de 28 de febrero, por el que se regulan aspectos específicos de la Formación Profesional Básica de las enseñanzas de formación profesional del sistema educativo*, además de las competencias profesionales asociadas a cada Título de Formación Profesional Básica, se establecen una serie de competencias comunes a todos los Títulos asociadas al aprendizaje permanente:

- A. Resolver problemas predecibles relacionados con su entorno físico, social, personal y productivo, utilizando el razonamiento científico y los elementos proporcionados por las ciencias aplicadas y sociales.
- B. Actuar de forma saludable en distintos contextos cotidianos que favorezcan el desarrollo personal y social, analizando hábitos e influencias positivas para la salud humana.

- C. Valorar actuaciones encaminadas a la conservación del medio ambiente diferenciando las consecuencias de las actividades cotidianas que pueda afectar al equilibrio del mismo.
- D. Obtener y comunicar información destinada al autoaprendizaje y a su uso en distintos contextos de su entorno personal, social o profesional mediante recursos a su alcance y los propios de las tecnologías de la información y de la comunicación.
- E. Actuar con respeto y sensibilidad hacia la diversidad cultural, el patrimonio histórico-artístico y las manifestaciones culturales y artísticas, apreciando su uso y disfrute como fuente de enriquecimiento personal y social.
- F. Comunicarse con claridad, precisión y fluidez en distintos contextos sociales o profesionales y por distintos medios, canales y soportes a su alcance, utilizando y adecuando recursos lingüísticos orales y escritos propios de la lengua castellana y, en su caso, de la lengua cooficial.
- G. Comunicarse en situaciones habituales tanto laborales como personales y sociales utilizando recursos lingüísticos básicos en lengua extranjera.
- H. Realizar explicaciones sencillas sobre acontecimientos y fenómenos característicos de las sociedades contemporáneas a partir de información histórica y geográfica a su disposición.
- I. Adaptarse a las nuevas situaciones laborales originadas por cambios tecnológicos y organizativos en su actividad laboral, utilizando las ofertas formativas a su alcance y localizando los recursos mediante las tecnologías de la información y la comunicación.
- J. Cumplir las tareas propias de su nivel con autonomía y responsabilidad, empleando criterios de calidad y eficiencia en el trabajo asignado y efectuándolo de forma individual o como miembro de un equipo.
- K. Comunicarse eficazmente, respetando la autonomía y competencia de las distintas personas que intervienen en su ámbito de trabajo, contribuyendo a la calidad del trabajo realizado.
- L. Asumir y cumplir las medidas de prevención de riesgos y seguridad laboral en la realización de las actividades laborales evitando daños personales, laborales y ambientales.
- M. Cumplir las normas de calidad, de accesibilidad universal y diseño para todos que afectan a su actividad profesional.
- N. Actuar con espíritu emprendedor, iniciativa personal y responsabilidad en la elección de los procedimientos de su actividad profesional.
- O. Ejercer sus derechos y cumplir con las obligaciones derivadas de su actividad profesional, de acuerdo con lo establecido en la legislación vigente, participando activamente en la vida económica, social y cultural.

3.2. Objetivos Generales comunes a todos los Ciclos Formativos de la Formación Profesional Básica

- 1) Comprender los fenómenos que acontecen en el entorno natural mediante el conocimiento científico como un saber integrado, así como conocer y aplicar los métodos para identificar y resolver problemas básicos en los diversos campos del conocimiento y de la experiencia.
- 2) Desarrollar habilidades para formular, plantear, interpretar y resolver problemas aplicar el razonamiento de cálculo matemático para desenvolverse en la sociedad, en el entorno laboral y gestionar sus recursos económicos.
- 3) Identificar y comprender los aspectos básicos de funcionamiento del cuerpo humano y ponerlos en relación con la salud individual y colectiva y valorar la higiene y la salud para permitir el

desarrollo y afianzamiento de hábitos saludables de vida en función del entorno en el que se encuentra.

- 4) Desarrollar hábitos y valores acordes con la conservación y sostenibilidad del patrimonio natural, comprendiendo la interacción entre los seres vivos y el medio natural para valorar las consecuencias que se derivan de la acción humana sobre el equilibrio medioambiental.
- 5) Desarrollar las destrezas básicas de las fuentes de información utilizando con sentido crítico las tecnologías de la información y de la comunicación para obtener y comunicar información en el entorno personal, social o profesional.
- 6) Reconocer características básicas de producciones culturales y artísticas, aplicando técnicas de análisis básico de sus elementos para actuar con respeto y sensibilidad hacia la diversidad cultural, el patrimonio histórico-artístico y las manifestaciones culturales y artísticas.
- 7) Desarrollar y afianzar habilidades y destrezas lingüísticas y alcanzar el nivel de precisión, claridad y fluidez requeridas, utilizando los conocimientos sobre la lengua castellana y, en su caso, la lengua cooficial para comunicarse en su entorno social, en su vida cotidiana y en la actividad laboral.
- 8) Desarrollar habilidades lingüísticas básicas en lengua extranjera para comunicarse de forma oral y escrita en situaciones habituales y predecibles de la vida cotidiana y profesional.
- 9) Reconocer causas y rasgos propios de fenómenos y acontecimientos contemporáneos, evolución histórica, distribución geográfica para explicar las características propias de las sociedades contemporáneas.
- 10) Desarrollar valores y hábitos de comportamiento basados en principios democráticos, aplicándolos en sus relaciones sociales habituales y en la resolución pacífica de los conflictos.
- 11) Comparar y seleccionar recursos y ofertas formativas existentes para el aprendizaje a lo largo de la vida para adaptarse a las nuevas situaciones laborales y personales.
- 12) Desarrollar la iniciativa, la creatividad y el espíritu emprendedor, así como la confianza en sí mismo, la participación y el espíritu crítico para resolver situaciones e incidencias tanto de la actividad profesional como de la personal.
- 13) Desarrollar trabajos en equipo, asumiendo sus deberes, respetando a los demás y cooperando con ellos, actuando con tolerancia y respeto a los demás para la realización eficaz de las tareas y como medio de desarrollo personal.
- 14) Utilizar las tecnologías de la información y de la comunicación para informarse, comunicarse, aprender y facilitarse las tareas laborales.
- 15) Relacionar los riesgos laborales y ambientales con la actividad laboral con el propósito de utilizar las medidas preventivas correspondientes para la protección personal, evitando daños a las demás personas y en el medio ambiente.
- 16) Desarrollar las técnicas de su actividad profesional asegurando la eficacia y la calidad en su trabajo, proponiendo, si procede, mejoras en las actividades de trabajo.

4. El Bloque de Comunicación y Ciencias Sociales

4.1. Competencias asociadas al Bloque común de Comunicación y Ciencias Sociales

Este bloque contribuye a alcanzar las competencias para el aprendizaje permanente y contiene la formación para que las alumnas y los alumnos sean capaces de reconocer las características básicas de los fenómenos relacionados con la actividad humana y mejorar sus habilidades comunicativas.

Concretamente, el Bloque de Comunicación y Ciencias Sociales contribuye a alcanzar las competencias D), E), F), G), H), I), J), K), L), M), N), y O).

4.2. Objetivos generales del Bloque común de Comunicación y Ciencias Sociales

El Bloque de Comunicación y Ciencias Sociales se relaciona con los siguientes objetivos generales comunes a toda la Formación Profesional Básica: 5), 6), 7), 8), 9), 10), 11), 12), 13), 14), 15), y

[Escribir texto]

4.3. Resultados de aprendizaje y criterios de evaluación del Módulo de Comunicación y Sociedad I.

[Escribir texto]

Competencias	Objetivos	Resultados de aprendizaje	Criterios de evaluación
D, E, H, J, K	5, 6, 9, 10, 12, 13, 14	1. Valora la evolución histórica de las sociedades prehistóricas y de la Edad Antigua y sus relaciones con los paisajes naturales, analizando los factores y elementos implicados, y desarrollando actitudes y valores de aprecio del patrimonio natural y artístico.	a) Se han descrito mediante el análisis de fuentes gráficas las principales características de un paisaje natural, reconociendo dichos elementos en el entorno más cercano. b) Se han explicado la ubicación, el desplazamiento y la adaptación al medio de los grupos humanos del periodo de la hominización hasta el dominio técnico de los metales de las principales culturas que lo ejemplifican. c) Se han relacionado las características de los hitos artísticos más significativos del periodo prehistórico con la organización social y el cuerpo de creencias, valorando sus diferencias con las sociedades actuales. d) Se ha valorado la pervivencia de estas sociedades en las sociedades actuales, comparado sus principales características. e) Se han discriminado las principales características que requiere el análisis de las obras arquitectónicas y escultóricas mediante ejemplos arquetípicos, diferenciando estilos canónicos. f) Se ha juzgado el impacto de las primeras sociedades humanas en el paisaje natural, analizando las características de las ciudades antiguas y su evolución en la actualidad. g) Se ha analizado la pervivencia en la Península Ibérica y los territorios extrapeninsulares españoles de las sociedades prehistóricas y de la Edad Antigua. h) Se han elaborado instrumentos sencillos de recogida de información mediante estrategias de composición protocolizadas, utilizando tecnologías de la información y la comunicación. i) Se han desarrollado comportamientos acordes con el desarrollo del propio esfuerzo y el trabajo colaborativo.

[Escribir texto]

Competencias	Objetivos	Resultados de aprendizaje	Criterios de evaluación
D, E, H, J, K	4, 5, 6, 10, 12, 13, 14	2. Valora la construcción del espacio europeo hasta las primeras transformaciones industriales y sociedades agrarias, analizando sus características principales y valorando su pervivencia en la sociedad actual y en el entorno inmediato.	<p>a) Se ha analizado la transformación del mundo antiguo al medieval, analizando la evolución del espacio europeo, sus relaciones con el espacio extraeuropeo y las características más significativas de las sociedades medievales.</p> <p>b) Se han valorado las características de los paisajes agrarios medievales y su pervivencia en las sociedades actuales, identificando sus elementos principales.</p> <p>c) Se han valorado las consecuencias de la construcción de los imperios coloniales en América en las culturas autóctonas y en la europea.</p> <p>d) Se ha analizado el modelo político y social de la monarquía absoluta durante la Edad Moderna en las principales potencias europeas.</p> <p>e) Se han valorado los indicadores demográficos básicos de las transformaciones en la población europea durante el periodo analizado.</p> <p>f) Se han descrito las principales características del análisis de las obras pictóricas a través del estudio de ejemplos arquetípicos de las escuelas y estilos que se suceden en Europa desde el Renacimiento hasta la irrupción de las vanguardias históricas.</p> <p>g) Se ha analizado la evolución del sector o de los sectores productivos propios del perfil del título, analizando sus transformaciones y principales hitos de evolución en sus sistemas organizativos y tecnológicos.</p> <p>h) Se han elaborado instrumentos sencillos de recogida de información mediante estrategias de composición protocolizadas, utilizando las tecnologías de la información y la comunicación.</p> <p>i) Se han desarrollado comportamientos acordes con el desarrollo del propio esfuerzo y el trabajo en equipo.</p>

[Escribir texto]

Competencias	Objetivos	Resultados de aprendizaje	Criterios de evaluación
D, F, I, J, K	7, 10, 12, 13, 14	3. Utiliza estrategias comunicativas para interpretar y comunicar información oral en lengua castellana, aplicando los principios de la escucha activa, estrategias sencillas de composición y las normas lingüísticas básicas.	a) Se ha analizado la estructura de textos orales procedentes de los medios de comunicación de actualidad, identificando sus características principales. b) Se han aplicado las habilidades básicas para realizar una escucha activa, identificando el sentido global y contenidos específicos de un mensaje oral. c) Se ha realizado un buen uso de los elementos de comunicación no verbal en las argumentaciones y exposiciones. d) Se han analizado los usos y niveles de la lengua y las normas lingüísticas en la comprensión y composición de mensajes orales, valorando y revisando los usos discriminatorios, específicamente en las relaciones de género. e) Se ha utilizado la terminología gramatical apropiada en la comprensión de las actividades gramaticales propuestas y en la resolución de las mismas.

[Escribir texto]

Competencias	Objetivos	Resultados de aprendizaje	Criterios de evaluación
D, F, I, J, K	5, 7, 12, 13, 14	4. Utiliza estrategias comunicativas para interpretar y comunicar información escrita en lengua castellana, aplicando estrategias de lectura comprensiva y aplicando estrategias de análisis, síntesis y clasificación de forma estructurada y progresiva a la composición autónoma de textos breves seleccionados.	<p>a) Se han valorado y analizado las características principales de los tipos en relación con su idoneidad para el trabajo que desea realizar.</p> <p>b) Se han utilizado herramientas de búsqueda diversas en la comprensión de un texto escrito, aplicando estrategias de reinterpretación de contenidos.</p> <p>c) Se han aplicado, de forma sistemática, estrategias de lectura comprensiva en la comprensión de los textos, extrayendo conclusiones para su aplicación en las actividades de aprendizaje y reconociendo posibles usos discriminatorios desde la perspectiva de género.</p> <p>d) Se ha resumido el contenido de un texto escrito, extrayendo la idea principal, las secundarias y el propósito comunicativo, revisando y reformulando las conclusiones obtenidas.</p> <p>e) Se ha analizado la estructura de distintos textos escritos de utilización diaria, reconociendo usos y niveles de la lengua y pautas de elaboración.</p> <p>f) Se han aplicado las principales normas gramaticales y ortográficas en la redacción de textos de modo que el texto final resulte claro y preciso.</p> <p>g) Se han desarrollado pautas sistemáticas en la elaboración de textos escritos que permitan la valoración de los aprendizajes desarrollados y la reformulación de las necesidades de aprendizaje para mejorar la comunicación escrita.</p> <p>h) Se han observado pautas de presentación de trabajos escritos teniendo en cuenta el contenido, el formato y el público destinatario, utilizando un vocabulario adecuado al contexto.</p> <p>i) Se han resuelto actividades de comprensión y análisis de las estructuras gramaticales, comprobando la validez de las inferencias realizadas.</p>

[Escribir texto]

Competencias	Objetivos	Resultados de aprendizaje	Criterios de evaluación
D, J	5, 12, 13, 14	5. Realiza la lectura de textos literarios representativos de la Literatura en lengua castellana anteriores al siglo XIX, generando criterios estéticos para la construcción del gusto personal.	a) Se han contrastado las etapas de evolución de la literatura en lengua castellana en el periodo considerado y reconociendo las obras mayores más representativas. b) Se ha valorado la estructura y el uso del lenguaje de una lectura personal de una obra literaria adecuada al nivel, situándola en su contexto y utilizando instrumentos protocolizados de recogida de información. c) Se han expresado opiniones personales razonadas sobre los aspectos más apreciados y menos apreciados de una obra y sobre la implicación entre su contenido y las propias experiencias vitales. d) Se han aplicado estrategias para la comprensión de textos literarios, teniendo en cuenta de los temas y motivos básicos. e) Se ha presentado información sobre periodos, autores y obras de la literatura en lengua castellana a partir de textos literarios.
Competencias	Objetivos	Resultados de aprendizaje	Criterios de evaluación
D, G, J, K	3, 5, 12, 13, 14	6. Utiliza estrategias para comunicar información oral en lengua inglesa, elaborando presentaciones orales de poca extensión, bien estructuradas, relativas a	a) Se han aplicado las estrategias de escucha activa para la comprensión precisa de los mensajes recibidos. b) Se ha identificado la intención comunicativa básica de mensajes directos o recibidos mediante formatos electrónicos, valorando las situaciones de comunicación y sus implicaciones en el uso del

[Escribir texto]

		<p>situaciones habituales de comunicación cotidiana y frecuente de ámbito personal o profesional.</p>	<p>vocabulario empleado.</p> <p>c) Se ha identificado el sentido global del texto oral que presenta la información de forma secuenciada y progresiva en situaciones habituales frecuentes y de contenido predecible.</p> <p>d) Se han identificado rasgos fonéticos y de entonación comunes y evidentes que ayudan a entender el sentido general del mensaje.</p> <p>e) Se han realizado presentaciones orales breves de textos descriptivos, narrativos e instructivos, de ámbito personal o profesional, de acuerdo con un guión sencillo, aplicando la estructura de cada tipo de texto y utilizando, en su caso, medios informáticos.</p> <p>f) Se han utilizado estructuras gramaticales básicas y un repertorio esencial y restringido de expresiones, frases y palabras de situaciones habituales frecuentes y de contenido altamente predecible según el propósito comunicativo del texto.</p> <p>g) Se ha expresado con cierta claridad, usando una entonación y pronunciación comprensible, aceptándose las pausas y dudas frecuentes.</p> <p>h) Se ha mostrado una actitud reflexiva y acerca de la información que suponga cualquier tipo de discriminación.</p> <p>i) Se han identificado las normas de relación social básicas y estandarizadas de los países donde se habla la lengua extranjera.</p> <p>j) Se han identificado las costumbres o actividades cotidianas de la comunidad donde se habla la lengua extranjera.</p>
Competencias	Objetivos	Resultados de aprendizaje	Criterios de evaluación
D, G, J, K	3, 5, 12, 13, 14	7. Participa en conversaciones en lengua inglesa utilizando un lenguaje sencillo y claro en situaciones habituales frecuentes del ámbito personal o profesional, activando estrategias de comunicación básicas.	<p>a) Se ha dialogado, de forma dirigida y siguiendo un guión bien estructurado utilizando un repertorio memorizado de modelos de oraciones y conversaciones breves y básicas, sobre situaciones habituales frecuentes y de contenido altamente predecible.</p> <p>b) Se ha mantenido la interacción utilizando estrategias de comunicación sencillas para mostrar el interés y la comprensión.</p> <p>c) Se han utilizado estrategias básicas de compensación para suplir carencias en la lengua extranjera.</p>

[Escribir texto]

			<p>d) Se han utilizado estructuras gramaticales básicas y un repertorio esencial y restringido de expresiones, frases, palabras y marcadores de discurso lineales, según el propósito comunicativo del texto.</p> <p>e) Se ha expresado con cierta claridad, utilizando una entonación y pronunciación comprensible, aceptándose las pausas y dudas frecuentes.</p>
Competencias	Objetivos	Resultados de aprendizaje	Criterios de evaluación
D, G, J, K	3, 5, 12, 13, 14	8. Elabora textos escritos en lengua inglesa, breves y sencillos de situaciones de comunicación habituales y frecuentes del ámbito personal o profesional, aplicando estrategias de lectura comprensiva y desarrollando estrategias estructuradas de composición.	<p>a) Se ha leído de forma comprensiva el texto, reconociendo sus rasgos básicos y su contenido global.</p> <p>b) Se han identificado las ideas fundamentales y la intención comunicativa básica del texto.</p> <p>c) Se han identificado estructuras gramaticales básicas y un repertorio limitado de expresiones, frases y palabras y marcadores de discurso lineales, en situaciones habituales frecuentes, de contenido muy predecible.</p> <p>d) Se han completado y reorganizado frases y oraciones, atendiendo al propósito comunicativo, a normas gramaticales básicas.</p> <p>e) Se ha elaborado textos breves, adecuados a un propósito comunicativo, siguiendo modelos estructurados.</p> <p>f) Se ha utilizado el léxico esencial apropiado a situaciones frecuentes y al contexto del ámbito personal</p>

[Escribir texto]

			<p>o profesional</p> <p>g) Se ha mostrado interés por la buena presentación de los textos escritos, respetado las normas gramaticales, ortográficas y tipográficas y siguiendo sencillas pautas de revisión.</p> <p>h) Se han utilizado diccionarios impresos y online y correctores ortográficos de los procesadores de textos en la composición de los mismos.</p> <p>i) Se ha mostrado una actitud reflexiva y acerca de la información que suponga cualquier tipo de discriminación.</p>
--	--	--	--

[Escribir texto]

5. Lengua Inglesa I

5.1. Objetivos y competencias

Los **objetivos generales** del Área son:

Secuenciación de los Objetivos Generales de Área

Los diez Objetivos Generales de Área para *este curso* detallados a continuación se alcanzan a lo largo de las ocho unidades:

1º- Escuchar y comprender información general y específica de textos orales en situaciones comunicativas variadas, adoptando una actitud respetuosa y de cooperación.

2º- Expresarse e interactuar oralmente en situaciones habituales de comunicación de forma comprensible, adecuada y con cierto nivel de autonomía.

3º- Leer y comprender textos diversos de un nivel adecuado a las capacidades e intereses del alumnado con el fin de extraer información general y específica, y utilizar la lectura como fuente de placer y de enriquecimiento personal.

4º- Escribir textos sencillos con finalidades diversas sobre distintos temas utilizando recursos adecuados de cohesión y coherencia.

5º- Utilizar con corrección los componentes fonéticos, léxicos, estructurales y funcionales básicos de la lengua extranjera en contextos reales de comunicación.

6º- Desarrollar la autonomía en el aprendizaje, reflexionar sobre los propios procesos de aprendizaje, y transferir a la lengua extranjera conocimientos y estrategias de comunicación adquiridas en otras lenguas.

7º- Utilizar estrategias de aprendizaje y todos los medios a su alcance, incluidas las tecnologías de la información y la comunicación, para obtener, seleccionar y presentar información oralmente y por escrito.

8º- Apreciar la lengua extranjera como instrumento de acceso a la información y como herramienta de aprendizaje de contenidos diversos.

9º- Valorar la lengua extranjera y las lenguas en general, como medio de comunicación y entendimiento

[Escribir texto]

entre personas de procedencias, lenguas y culturas diversas evitando cualquier tipo de discriminación y de estereotipos lingüísticos y culturales.

10º- Manifestar una actitud receptiva y de auto-confianza en la capacidad de aprendizaje y uso de la lengua extranjera.

Las **competencias para el aprendizaje permanente, profesional, personal y social** que el alumno desarrollará con este módulo serán:

- α. Realizar una lectura comprensiva de los textos escritos y una escucha atenta de los textos orales, para sintetizar la ideas principal y captar otras ideas secundarias.
- β. Producir mensajes orales y escritos utilizando formas lingüísticas adecuadas a las distintas situaciones y que respeten los principios de coherencia, cohesión y corrección gramatical y ortográfica.
- χ. Comprender y elaborar textos orales y escritos como respuesta a diferentes situaciones de la vida cotidiana, académica y laboral.
- δ. Participar en intercambios comunicativos y expresar opiniones bajo una actitud de respeto y cooperación.
- ε. Aprender a evitar los estereotipos lingüísticos que suponen juicios de valor y prejuicios racistas, sexistas, etc.
- φ. Desarrollar una actitud de respeto hacia las opiniones y creencias de los demás.
- γ. Valorar con espíritu crítico el papel de los medios de comunicación como base de enriquecimiento y realización personal.
- η. Utilizar con sentido crítico y responsable los medios de comunicación y las nuevas tecnologías reconociendo la trascendencia que tienen en el mundo actual.
- ι. Perfeccionar la pronunciación, la entonación y el léxico para mejorar la competencia comunicativa.
- φ. Apreciar el conocimiento de la lengua como medio para comprender la realidad y desarrollar las capacidades intelectuales.
- κ. Valorar la lectura como fuente de conocimiento, creatividad y sentido crítico.
- λ. Buscar, procesar y organizar la información obtenida a través de diferentes fuentes: diccionarios, internet, enciclopedias, etc.
- μ. Organizar la información a través de diversas técnicas de tratamiento de la información como esquemas, resúmenes, mapas conceptuales, etc.
- ν. Confeccionar trabajos en papel o en soporte digital observando el orden lógico y cumpliendo con las normas de presentación escritas.
- ο. Desarrollar actividades individuales y colectivas que favorezcan el desarrollo de la autonomía y la iniciativa personal.
- π. Cooperar activamente en las situaciones de aprendizaje

5.2. Contenidos

5.2.1 Relación de unidades con bloques temáticos y temporalización.

[Escribir texto]

	UNIDAD DIDÁCTICA	TÍTULO	TEMPORALIZACIÓN
1ª EVAL UACI ÓN	0	Introduction	5 sesiones
	1	What's your name?	7 sesiones
	2	What's your job?	7 sesiones
	3	Have you got any children?	7 sesiones
		Tests, cultural aspects, final exam	10 sesiones
2ª EVAL UACI ÓN	4	She's beautiful!	7sesiones
	5	I live in ...	7 sesiones
	6	he always goes to bed late	7 sesiones
		Tests, projects, revision and final exam	9 sesiones
3ª EVAL UACI ÓN	7	Who can sing?	7 sesiones
	8	I'm doing my homework	7 sesiones
		Cultural aspects, everyday English	8 sesiones
		Tests, consolidation and final exam	2 sesiones
		TOTAL	90 sesiones

5.2.2. Bloques temáticos

Los contenidos se presentan agrupados en bloques en relación a tres ejes que poseen características y necesidades específicas en cuanto al proceso de enseñanza y aprendizaje:

las habilidades lingüísticas

bloque 1: *Escuchar, hablar y conversar*

bloque 2: *Leer y escribir*

los elementos constitutivos del sistema lingüístico, su funcionamiento y relaciones

bloque 3: *Conocimiento de la lengua*

la dimensión social y cultural de la lengua extranjera

bloque 4: *Aspectos socio-culturales y consciencia intercultural*

Bloque 1: Escuchar, hablar y conversar

En esta etapa se da una importancia relevante a la comunicación oral, por lo que el primer bloque se centra en desarrollar en alumnos y alumnas la capacidad para interactuar en estas situaciones, y se incide en la importancia de que el modelo lingüístico de referencia oral provenga de un variado número de hablantes con el fin de recoger las variaciones y los matices. De ahí la fuerte presencia en el currículo del uso de los medios audiovisuales convencionales y de las tecnologías de la información y la comunicación.

Bloque 2: Leer y escribir

Este bloque incorpora también los procedimientos necesarios para desarrollar la competencia discursiva en el uso escrito.

Bloque 3: Conocimiento de la lengua

Permite la elaboración de un sistema conceptual cada vez más complejo acerca del funcionamiento de la lengua a través de la observación de las manifestaciones orales y escritas de la lengua que se está aprendiendo y su uso en situaciones de comunicación. El punto de partida serán las situaciones de uso que favorezcan la inferencia de reglas de funcionamiento de la lengua y que permitan a alumnos y alumnas establecer qué elementos de la lengua extranjera se comportan como en las lenguas que conocen y qué estrategias les ayudan a progresar en sus aprendizajes, de manera que desarrollen confianza en sus propias capacidades.

Bloque 4: Aspectos socio-culturales y consciencia intercultural

Los contenidos de este bloque contribuyen a que el alumnado conozca costumbres, formas de relación social, rasgos y particularidades de los países en los que se habla la lengua extranjera.

BLOQUE 1. ESCUCHAR, HABLAR Y CONVERSAR

- Escucha y comprensión de mensajes orales breves relacionados con las actividades de aula: instrucciones, preguntas, comentarios, diálogos.

- Obtención de información específica en textos orales, auténticos o adaptados, propios de las situaciones de comunicación trabajadas en este nivel.

Uso de estrategias básicas de comprensión de los mensajes orales: uso del contexto verbal y no verbal y de los conocimientos previos sobre la situación.

- Participación en conversaciones breves y sencillas dentro del aula, y en simulaciones adecuadas al nivel de los alumnos/as y relacionadas con los temas tratados en este nivel.

- Empleo de respuestas adecuadas a las informaciones requeridas por el profesor y los compañeros en las actividades de aula.
- Desarrollo de estrategias para superar las interrupciones en la comunicación, haciendo uso de elementos verbales y no verbales para expresarse oralmente en actividades de pareja y en grupo: demanda de repetición y aclaración entre otras.

BLOQUE 2. LEER Y ESCRIBIR

- Comprensión de instrucciones básicas para la correcta resolución de actividades.
- Comprensión general e identificación de informaciones específicas en diferentes textos tales como anuncios para buscar un trabajo o una casa, un correo electrónico, un diario y varios textos sobre gente famosa, un gran almacén británico y sobre un deporte popular.
- Identificación de aspectos interesantes sobre la cultura británica o de otros países de habla inglesa en los textos de la sección *Did You Know?* al final de las páginas de repaso.
- Uso de estrategias básicas de comprensión lectora: identificación del tema de un texto con ayuda de elementos textuales y no textuales, uso de los conocimientos previos, inferencia de significados por el contexto, por comparación de palabras o frases similares en las lenguas que conocen.
- Reconocimiento de algunas de las características y convenciones del lenguaje escrito (anuncios y correos electrónicos) y su diferenciación del lenguaje oral.
- Desarrollo de la expresión escrita de forma guiada, como por ejemplo, contestando preguntas, completando frases, y haciendo descripciones.
- Interés por cuidar la presentación de los textos escritos en soporte papel y digital.

BLOQUE 3. CONOCIMIENTO DE LA LENGUA

Conocimientos lingüísticos:

Elementos morfológicos

- Identificación de elementos morfológicos básicos y habituales en el uso de la lengua.

Léxico / Vocabulario

- Relacionado con los temas tratados: los saludos y las presentaciones, los números del

0-100, los objetos de la clase, los países y las nacionalidades, las profesiones, los días de la semana, la familia, los colores, las partes del cuerpo, los adjetivos, las mascotas, las habitaciones de la casa, el mobiliario, los números ordinales, la hora, actividades que expresan rutina, las comidas, los verbos, los meses del año y los lugares de una ciudad.

- Fórmulas y expresiones correspondientes a las funciones y temas tratados en el curso.

Estructura y funciones de la lengua

- Saludos y presentaciones. Intercambio de información personal. **To be** (unidad 1).
- Intercambio de información personal. Fórmulas para hablar de las profesiones y de las habitaciones de su casa. Los adjetivos posesivos. **A / an**, los plurales; **this / that / these / those** (unidad 2).
- Fórmulas para hablar de la familia. Descripción de personas. El verbo **have got**; los nombres contables y no contables; **some / any**; el genitivo sajón (unidad 3).
- Descripciones de personas y cosas. El orden de las palabras. **There is / there are; how much / How many** (unidad 4).
- Descripción de lugares. Expresión de preferencias. El *Present Simple* en afirmativa; **like** + nombres; **like** + gerundio (unidad 5).
- Expresión de rutinas. Fórmulas para hacer sugerencias. Los adverbios de frecuencia; el *Present Simple* en negativa e interrogativa (unidad 6).
- Expresión de habilidad y posibilidad. **Can**; las preposiciones de tiempo (unidad 7).
- Narración de acciones y expresión de actividades que están en transcurso. El *Present Continuous* (unidad 8).
- Expresión de hechos pasados. El *Past Simple* del verbo **to be** y de los verbos regulares en afirmativa, negativa e interrogativa (*Grammar Extension*).
- Aceptación de los errores propios como algo natural sobre lo que reflexionar para avanzar en el proceso de aprendizaje, a través de todas las actividades de autocorrección del texto (comprobaciones mediante actividades de escucha).

Fonética

- Pronunciación de las formas contraídas del verbo **to be** (unidad 1).
- La acentuación de las palabras (unidades 2 y 5).
- Pronunciación de los sonidos /b/ y /v/ (unidad 3).
- La entonación de las oraciones (unidad 4).
- Pronunciación de grupos consonánticos y vocálicos difíciles (unidad 6).
- Pronunciación de las formas **can** y **can't** (unidad 7).
- Pronunciación de la terminación **ing** (unidad 8).

Reflexión sobre el aprendizaje:

- Aplicación de estrategias básicas para organizar, adquirir, recordar y utilizar léxico.
- Uso progresivo de recursos para el aprendizaje, como diccionarios, libros de consulta, bibliotecas o tecnologías de la información y la comunicación.
- Reflexión guiada sobre el uso y el significado de las formas gramaticales adecuadas a distintas intenciones comunicativas.
- Iniciación en estrategias de auto-evaluación y auto-corrección de las producciones orales y escritas.
- Aceptación del error como parte del proceso de aprendizaje y actitud positiva para superarlo.
- Organización del trabajo personal como estrategia para progresar en el aprendizaje.
- Interés por aprovechar las oportunidades de aprendizaje creadas en el contexto del aula y fuera de ella.
- Participación activa en actividades y trabajos grupales.
- Confianza e iniciativa para expresarse en público y por escrito.

BLOQUE 4. ASPECTOS SOCIO-CULTURALES Y CONSCIENCIA INTERCULTURAL

Los aspectos socio-culturales se tratan de manera intrínseca en todos los textos orales y escritos, así como en el apartado *Did You Know?*, en el que se presentan datos interesantes sobre la cultura británica y la de otros países de habla inglesa.

5.3. Programación del Área de Inglés 1

5.3.1. Secuenciación de unidades.

UNIDAD DE INTRODUCCIÓN: Inglés cotidiano

➤ Objetivos de aprendizaje

- 🕒 Escuchar de manera comprensiva varias palabras que son iguales o parecidas en castellano y en inglés.
- 🕒 Expresar e interactuar utilizando el lenguaje que se utiliza en la clase.
- 🕒 Identificar y pronunciar correctamente el alfabeto.

- ① Utilizar el lenguaje de clase: instrucciones y preguntas.

UNIDAD 1: What's your name?

➤ Objetivos de aprendizaje

- ① Escuchar de manera comprensiva diálogos en los que se pide y se facilita información personal.
- ① Saludar y presentarse.
- ① Intercambiar información personal.
- ① Escribir un párrafo con sus datos personales prestando atención al orden de las palabras en la oración.
- ① Utilizar correctamente los pronombres personales sujeto.
- ① Utilizar correctamente **to be**.
- ① Identificar y producir la entonación de las formas contraídas del verbo **to be**.

➤ Contenidos

BLOQUE 1. ESCUCHAR, HABLAR Y CONVERSAR

- ① Predicción del tema de la unidad mediante el título de la misma, el apoyo visual y los conocimientos previos.
- ① Uso de los objetivos de la unidad para interactuar con el profesor/a y con los compañeros/as.
- ① Debate del tema de la unidad a partir de un cuestionario.
- ① Escucha y comprensión de mensajes orales breves relacionados con las actividades de aula: instrucciones, preguntas, comentarios, diálogos.
- ① Anticipación del contenido general de lo que se escucha con apoyo de elementos verbales y no verbales.
- ① Uso de estrategias básicas de comprensión de mensajes orales: deducción del significado de algunas palabras o expresiones a través del contexto y uso de los conocimientos previos sobre el tema.
- ① Participación en conversaciones breves y sencillas con el compañero/a.

BLOQUE 2. LEER Y ESCRIBIR

- ① Comprensión de instrucciones básicas para la correcta resolución de actividades.
- ① Relación del vocabulario de la unidad con su categoría correspondiente.
- ① Desarrollo de la expresión escrita de forma guiada, completando una tabla, identificando el sujeto y el verbo en las frases dadas y buscando la información requerida.
- ① Composición de un texto corto con información personal a partir de un modelo, siguiendo el esquema elaborado y usando las reglas básicas de ortografía y puntuación: el orden de las palabras.

🕒 Uso del orden de las palabras para escribir oraciones correctas, reconocimiento de su importancia en la comunicación escrita y su diferenciación del lenguaje oral.

🕒 Interés por cuidar la presentación de los textos escritos en soporte papel y digital.

BLOQUE 3. CONOCIMIENTO DE LA LENGUA

Conocimientos lingüísticos:

Elementos morfológicos

Identificación de elementos morfológicos básicos y habituales en el uso de la lengua.

Léxico / Vocabulario

🕒 Vocabulario de la clase.

🕒 Países y nacionalidades.

Estructura y funciones de la lengua

🕒 Los pronombres personales sujeto.

🕒 El verbo **to be** (afirmativa, negativa e interrogativa, y las respuestas breves).

🕒 Saludos y presentaciones.

🕒 Intercambio de información personal.

Fonética

🕒 La pronunciación de la forma contraída del verbo **to be**.

Reflexión sobre el aprendizaje:

🕒 Aplicación de estrategias básicas para organizar, adquirir, recordar y utilizar léxico: familias de palabras, esquemas, etc.

🕒 Reflexión guiada sobre el uso y el significado del verbo **to be**.

🕒 Aceptación del error como parte integrante del proceso de aprendizaje y actitud positiva para superarlo.

🕒 Organización del trabajo personal como estrategia para progresar en el aprendizaje.

🕒 Interés por aprovechar las oportunidades de aprendizaje creadas en el contexto del aula y fuera de ella.

- ⌚ Confianza e iniciativa para expresarse en público y por escrito.
- ⌚ Inducción de reglas gramaticales a partir de la observación.
- ⌚ Uso de la terminología adecuada a los contenidos.

BLOQUE 4. ASPECTOS SOCIO-CULTURALES Y CONSCIENCIA INTERCULTURAL

- ⌚ Reconocimiento y valoración de la lengua extranjera como instrumento de comunicación en el aula y con personas de otras culturas.
- ⌚ Uso de fórmulas de cortesía adecuadas para saludar, presentarse e intercambiar información personal.
- ⌚ Conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos del Reino Unido, obteniendo información por diferentes medios:
 1. Mapa del Reino Unido.
 2. Diferencia entre Reino Unido, Gran Bretaña e Islas Británicas.
 3. El palacio de Buckingham y las demás residencias de la reina de Inglaterra.
 4. La familia real inglesa.
 5. Los diferentes países que forman el Reino Unido, su población, capital, lengua, bandera y flor nacional.
- ⌚ Valoración del enriquecimiento personal que supone la relación con personas pertenecientes a otras culturas.

○ *Criterios de evaluación*

1. Comprender la idea general y las informaciones específicas más relevantes de textos orales emitidos cara a cara o por medios audiovisuales con información personal y sobre los edificios que hay en un barrio.
2. Comunicarse oralmente participando en conversaciones y en simulaciones: saludos y presentaciones e intercambios de información, utilizando las estrategias adecuadas para facilitar la continuidad de la comunicación y produciendo un discurso comprensible y adecuado a la intención de comunicación.
3. Redactar un texto breve con información personal, respetando el orden correcto del sujeto y el verbo en las oraciones.
4. Utilizar el conocimiento de algunos aspectos formales del código del inglés como el uso de los pronombres personales, del verbo **to be**, de la entonación de las oraciones, etc., en diferentes contextos de comunicación, como instrumento de autoaprendizaje y de auto-corrección de las producciones propias y para comprender mejor las ajenas.
5. Identificar, utilizar y poner ejemplos de las estrategias utilizadas en la unidad para progresar en el aprendizaje, tales como la capacidad de valorar su progreso, la reflexión sobre cómo aprende uno mismo, la aceptación de error, la utilización de tablas para aprender y memorizar el vocabulario, el uso de apéndices gramaticales, de ortografía y de escritura, etc.
6. Identificar algunos elementos culturales o geográficos propios de los países y culturas donde se habla la lengua extranjera, como el Reino Unido y los países que lo conforman, sus diferentes lenguas, el palacio de Buckingham, la familia real, etc., y mostrar interés por conocerlos.

Competencias clave

🕒 Competencia en comunicación lingüística:

Uso de la lengua inglesa para:

6. Saludar y presentarse e intercambiar información personal.
7. Comunicarse empleando los pronombres personales sujeto, el verbo **to be** (afirmativa, negativa e interrogativa, y las respuestas breves) y un correcto orden de las palabras en la oración.

🕒 Tratamiento de la información y competencia digital:

8. Muestra de autonomía, eficacia, responsabilidad y reflexión al seleccionar y hacer uso de la información y sus fuentes.
9. Selección y uso de la información y sus fuentes para ser una persona autónoma, eficaz y responsable.
10. Actitud crítica ante la información sobre diferentes aspectos de la cultura británica.
11. Respeto por las normas de conducta en interacciones con el profesor/a o con los compañeros/as en clase al usar la información y sus fuentes.

🕒 Competencia social y ciudadana:

12. Mantenimiento de una actitud constructiva y solidaria ante la información que se presenta sobre el Reino Unido y ante las interacciones que se dan en el aula.

🕒 Competencia cultural y artística:

13. Interés por conocer el patrimonio cultural y artístico de la cultura anglosajona.

🕒 Competencia para aprender a aprender:

14. Uso de estrategias, recursos y técnicas de trabajo intelectual para aprender y ser consciente de las propias capacidades y conocimientos.

🕒 Autonomía e iniciativa personal:

15. Uso de la creatividad personal a la hora de producir textos escritos y orales a partir de modelos dados.
16. Muestra del sentido crítico ante las informaciones culturales que se presentan.
17. Desarrollo organizativo a la hora de presentar un trabajo escrito.

18. Fomento del trabajo cooperativo en el aula.

➤ Temas interdisciplinarios

⌚ Ciencias sociales, geografía e historia:

19. El Reino Unido: los países que lo conforman, sus capitales, lugares destacados y accidentes geográficos en un mapa, su lengua, su bandera y flor nacional.

20. Diferentes países, nacionalidades y sus lenguas.

21. La familia real inglesa.

⌚ Educación para la ciudadanía y los derechos humanos:

22. Reflexión sobre la información, gustos y modos de vida de adolescentes que viven en el Reino Unido y comparación con los propios.

⌚ Lengua y literatura:

22.1. Los pronombres personales sujeto.

22.2. El verbo **to be** en afirmativa, negativa e interrogativa.

22.3. El orden del sujeto y el verbo en el inglés.

UNIDAD 2: What's your job?

➤ Objetivos de aprendizaje

⌚ Escuchar de manera comprensiva una conversación entre una profesora y sus alumnos.

⌚ Intercambiar información personal.

⌚ Hablar sobre sus profesiones.

⌚ Utilizar correctamente **a, an**.

⌚ Utilizar correctamente el plural de los sustantivos.

⌚ Utilizar los pronombres demostrativos y los adjetivos posesivos.

⌚ Diferentes entonaciones en las frases.

➤ Contenidos

BLOQUE 1. ESCUCHAR, HABLAR Y CONVERSAR

⌚ Predicción del tema de la unidad mediante el título de la misma, el apoyo visual y los conocimientos previos.

- ① Uso de los objetivos de la unidad para interactuar con el profesor/a y con los compañeros/as.
- ① Escucha y comprensión de mensajes orales breves relacionados con las actividades de aula: instrucciones, preguntas, comentarios, diálogos.
- ① Anticipación del contenido general de lo que se escucha con apoyo de elementos verbales y no verbales.
- ① Uso de estrategias básicas de comprensión de mensajes orales: deducción del significado de algunas palabras o expresiones a través del contexto y uso de los conocimientos previos sobre el tema.
- ① Escucha, comprensión y producción oral del vocabulario de la unidad relacionado con las profesiones, los números del 20 al 100 y los días de la semana.
- ① Participación en conversaciones breves y sencillas con el compañero/a para averiguar a qué se dedica.
- ① Uso del modelo de diálogo propuesto para intercambiar información personal.
- ① Empleo de respuestas adecuadas a las informaciones requeridas por el profesor/a y los compañeros/as en las actividades de aula.
- ① Desarrollo de estrategias para superar las interrupciones en la comunicación, usando elementos verbales y no verbales.

BLOQUE 2. LEER Y ESCRIBIR

- ① Comprensión de instrucciones básicas para la correcta resolución de actividades.
- ① Relación del vocabulario de la unidad con su categoría correspondiente.
- ① Uso de estrategias básicas de comprensión lectora: identificación del tema de un texto mirando las imágenes, uso de los conocimientos previos, inferencia de significados por el contexto, etc.

BLOQUE 3. CONOCIMIENTO DE LA LENGUA

Conocimientos lingüísticos:

Elementos morfológicos

Identificación de elementos morfológicos básicos y habituales en el uso de la lengua.

Léxico / Vocabulario

- ① Profesiones.
- ① Identificación, uso y valoración de las estrategias de aprendizaje adecuadas (ver objetivo general de área nº 7).

Estructura y funciones de la lengua

- ① El plural de los nombres.

- ⌚ Los artículos: **a, an**.
- ⌚ Los pronombres demostrativos.
- ⌚ Los adjetivos posesivos.
- ⌚ Intercambio de información personal.
- ⌚ Expresión de sus propios intereses.

Fonética

- ⌚ Diferentes entonaciones en las frases.

Reflexión sobre el aprendizaje:

- ⌚ Aplicación de estrategias básicas para organizar, adquirir, recordar y utilizar léxico: gráficos, relación del vocabulario con su representación visual o con los símbolos dados, etc.
- ⌚ Reflexión guiada sobre el uso y el significado de los artículos **a, an**, de los pronombres demostrativos y de los adjetivos posesivos.
- ⌚ Aceptación del error como parte integrante del proceso de aprendizaje y actitud positiva para superarlo.
- ⌚ Organización del trabajo personal como estrategia para progresar en el aprendizaje.
- ⌚ Participación activa en actividades y trabajos grupales.
- ⌚ Confianza e iniciativa para expresarse en público y por escrito.
- ⌚ Inducción de reglas gramaticales a partir de la observación.
- ⌚ Uso de la terminología adecuada a los contenidos.

BLOQUE 4. ASPECTOS SOCIO-CULTURALES Y CONSCIENCIA INTERCULTURAL

- ⌚ Reconocimiento y valoración del uso de la lengua extranjera como instrumento de comunicación en el aula y con personas de otras culturas.
- ⌚ Interés e iniciativa en la realización de intercambios comunicativos con hablantes de la lengua extranjera, utilizando soporte papel o medios digitales.
- ⌚ Valoración del enriquecimiento personal que supone la relación con personas pertenecientes a otras culturas.

- *Criterios de evaluación*

1. Comprender la idea general y las informaciones específicas más relevantes de textos orales emitidos cara a cara o por medios audiovisuales con información personal, sobre los intereses personales y sobre los horarios.
2. Comunicarse oralmente participando en conversaciones y en simulaciones: intercambios de información sobre los intereses personales y los horarios en un centro comunitario y sobre las horas de apertura y cierre de diferentes lugares públicos, utilizando las estrategias adecuadas para facilitar la continuidad de la comunicación y produciendo un discurso comprensible y adecuado a la intención de comunicación.
3. Utilizar el conocimiento de algunos aspectos formales del código del inglés como el uso de los artículos **a**, **an**, de los pronombres demostrativos y de los adjetivos posesivos en diferentes contextos de comunicación, como instrumento de autoaprendizaje y de auto-corrección de las producciones propias y para comprender mejor las ajenas.
4. Identificar, utilizar y poner ejemplos de las estrategias utilizadas en la unidad para progresar en el aprendizaje, tales como la capacidad de valorar su progreso, la reflexión sobre cómo aprende uno mismo, la aceptación de error, la utilización de tablas para aprender y memorizar el vocabulario, el uso de apéndices gramaticales, de ortografía y de escritura, etc.
5. Conocer la procedencia de la población de Londres.

Competencias clave

🕒 Competencia en comunicación lingüística:

Uso de la lengua inglesa para:

23. Intercambiar información personal.
24. Hablar sobre su profesión.

🕒 Competencia social y ciudadana:

25. Mantenimiento de una actitud constructiva y solidaria ante la información que se presenta y ante las interacciones en el aula.

🕒 Competencia cultural y artística:

26. Interés por conocer la composición y el origen de los ciudadanos de Londres.

🕒 Competencia para aprender a aprender:

27. Uso de estrategias, recursos y técnicas de trabajo intelectual para aprender y ser consciente de las propias capacidades y conocimientos.
- 28.

⌚ Autonomía e iniciativa personal:

- 29. Uso de la creatividad personal a la hora de producir textos escritos y orales a partir de modelos dados.
- 30. Muestra del sentido crítico ante las informaciones culturales que se presentan.
- 31. Desarrollo organizativo a la hora de presentar un trabajo escrito.
- 32. Fomento del trabajo cooperativo en el aula.

➤ **Temas interdisciplinares**

⌚ Ciencias sociales, geografía e historia:

- 33. Londres: diferentes orígenes de sus ciudadanos.

⌚ Lengua y literatura:

- 33.1. Los artículos.
- 33.2. Los pronombres demostrativos.
- 33.3. Los adjetivos posesivos.

UNIDAD 3: Have you got any children?

➤ **Objetivos de aprendizaje**

- ⌚ Escuchar de manera comprensiva un diálogo de un personaje presentando a su madre.
- ⌚ Hablar sobre la familia.
- ⌚ Describir a personas.
- ⌚ Utilizar correctamente **some** y **any**, así como los nombres contables y los no contables.
- ⌚ El verbo **have got** y el genitivo sajón.
- ⌚ Identificar y distinguir el sonido /b/ y /v/.

➤ **Contenidos**

BLOQUE 1. ESCUCHAR, HABLAR Y CONVERSAR

- ① Predicción del tema de la unidad mediante el título de la misma, el apoyo visual y los conocimientos previos.
- ① Uso de los objetivos de la unidad para interactuar con el profesor/a y con los compañeros/as.
- ① Escucha y comprensión de mensajes orales breves relacionados con las actividades de aula: instrucciones, preguntas, comentarios, diálogos.
- ① Anticipación del contenido general de lo que se escucha con apoyo de elementos verbales y no verbales.
- ① Obtención de información específica de un texto diálogo donde varias personas están hablando sobre sus relaciones de parentesco.
- ① Uso de estrategias básicas de comprensión de mensajes orales: deducción del significado de algunas palabras o expresiones a través del contexto y uso de los conocimientos previos sobre el tema.
- ① Escucha, comprensión y producción oral del vocabulario de la unidad sobre la familia, los colores y las partes del cuerpo.
- ① Participación en conversaciones breves y sencillas con el compañero/a para dar y pedir información sobre los miembros de su familia.
- ① Empleo de respuestas adecuadas a las informaciones requeridas por el profesor/a y los compañeros/as en las actividades de aula.
- ① Desarrollo de estrategias para superar las interrupciones en la comunicación, usando elementos verbales y no verbales.

BLOQUE 2. LEER Y ESCRIBIR

- ① Comprensión de instrucciones básicas para la correcta resolución de actividades.
- ① Relación del vocabulario de la unidad con su categoría correspondiente.
- ① Iniciativa para leer con cierta autonomía textos adecuados a la edad, intereses y nivel de competencia.
- ① Uso de estrategias básicas de comprensión lectora: identificación del tema de un texto mirando las imágenes, uso de los conocimientos previos, inferencia de significados por el contexto, etc.
- ① Uso correcto de la puntuación en inglés para escribir oraciones correctas, reconocimiento de su importancia en la comunicación escrita y su diferenciación del lenguaje oral.
- ① Interés por cuidar la presentación de los textos escritos en soporte papel y digital.

BLOQUE 3. CONOCIMIENTO DE LA LENGUA

Conocimientos lingüísticos:

Elementos morfológicos

Identificación de elementos morfológicos básicos y habituales en el uso de la lengua.

Léxico / Vocabulario

- ① La familia.
- ① Los colores.
- ① Las partes del cuerpo.

Estructura y funciones de la lengua

- ① **Have got.**
- ① **Some / any.**
- ① Genitivo sajón.
- ① Nombres contables y no contables.

Fonética

- ① La pronunciación de los sonidos /b/ y /v/.
- ① La entonación de las oraciones.

Reflexión sobre el aprendizaje:

- ① Aplicación de estrategias básicas para organizar, adquirir, recordar y utilizar léxico: relación del vocabulario con su representación visual, uso de las familias de palabras, discriminación del vocabulario según diferentes categorías, etc.
- ① Reflexión guiada sobre el uso y el significado de los nombres contables y no contables, de **some** y **any** y de **have got**.
- ① Aceptación del error como parte integrante del proceso de aprendizaje y actitud positiva para superarlo.
- ① Organización del trabajo personal como estrategia para progresar en el aprendizaje.
- ① Interés por aprovechar las oportunidades de aprendizaje creadas en el contexto del aula y fuera de ella.
- ① Participación activa en la clase.
- ① Confianza e iniciativa para expresarse en público y por escrito
- ① Inducción de reglas gramaticales a partir de la observación.
- ① Uso de la terminología adecuada a los contenidos.

BLOQUE 4. ASPECTOS SOCIO-CULTURALES Y CONSCIENCIA INTERCULTURAL

- ① Reconocimiento y valoración del uso de la lengua extranjera como instrumento de comunicación en el aula y con personas de otras culturas.
- ① Conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos del Reino Unido, obteniendo información por diferentes medios:

34. La familia real británica.

- ⌚ Interés e iniciativa en la realización de intercambios comunicativos con hablantes de la lengua extranjera, utilizando soporte papel o medios digitales.
- ⌚ Valoración del enriquecimiento personal que supone la relación con personas pertenecientes a otras culturas.

○ *Criterios de evaluación*

1. Comprender la idea general y las informaciones específicas más relevantes de textos orales emitidos cara a cara o por medios audiovisuales donde varias personas están pidiendo comida por Internet.
2. Comunicarse oralmente participando en conversaciones y en simulaciones sobre su familia.
3. Reconocer la idea general y extraer información específica de textos escritos con apoyo de
4. Utilizar el conocimiento de algunos aspectos formales del código del inglés como el uso del **genitivo sajón**, del verbo **have got**, de **some/any** y de los nombres contables y no contables, en diferentes contextos de comunicación, como instrumento de autoaprendizaje y de auto-corrección de las producciones propias y para comprender mejor las ajenas.
5. Identificar, utilizar y poner ejemplos de las estrategias utilizadas en la unidad para progresar en el aprendizaje, tales como la capacidad de valorar su progreso, la reflexión sobre cómo aprende uno mismo, la aceptación de error, la utilización de tablas para aprender y memorizar el vocabulario, el uso de apéndices gramaticales, de ortografía y de escritura, etc.
6. Usar de forma guiada las tecnologías de la información y la comunicación para producir diálogos a partir de modelos dados y establecer relaciones personales, mostrando interés por su uso.
7. Identificar algunos elementos culturales propios de los países y culturas donde se habla el inglés como Gran Bretaña y mostrar interés por conocerlos.

Competencias clave

⌚ Competencia en comunicación lingüística:

Uso de la lengua inglesa para:

35. Hablar sobre su familia.
36. Describir gente.

⌚ Tratamiento de la información y competencia digital:

37. Muestra de autonomía, eficacia, responsabilidad y reflexión al seleccionar y hacer uso de la información y sus fuentes.
38. Actitud crítica y reflexiva ante la información sobre la familia real británica.
39. Selección y uso de la información y sus fuentes para ser una persona autónoma, eficaz y responsable.

🕒 Competencia para aprender a aprender:

40. Uso de estrategias, recursos y técnicas de trabajo intelectual para aprender y ser consciente de las propias capacidades y conocimientos.

🕒 Autonomía e iniciativa personal:

41. Uso de la creatividad personal a la hora de producir textos escritos y orales a partir de modelos dados.
42. Desarrollo organizativo a la hora de presentar un trabajo escrito.
43. Fomento del trabajo cooperativo en el aula.
44. Muestra del sentido crítico ante las informaciones culturales que se presentan.

➤ **Temas interdisciplinares**

🕒 Ciencias de la naturaleza:

45. El cuerpo humano.

🕒 Lengua y literatura:

- 45.1. **Have got.**
- 45.2. **Some / any.**
- 45.3. **Genitivo sajón.**
- 45.4. Los nombres contables y no contables.

UNIDAD 4: She's beautiful!

➤ **Objetivos de aprendizaje**

- 🕒 Escuchar de manera comprensiva un diálogo en el que se describen personas y cosas.
- 🕒 Intercambiar información.
- 🕒 Utilizar correctamente **There is/are; How much/many.**
- 🕒 Utilizar correctamente el orden de las palabras en la oración.
- 🕒 Utilizar correctamente adjetivos para describir.
- 🕒 Discernir diferentes entonaciones en las frases afirmativas y preguntas.

➤ Contenidos

BLOQUE 1. ESCUCHAR, HABLAR Y CONVERSAR

- ① Predicción del tema de la unidad mediante el título de la misma, el apoyo visual y los conocimientos previos.
- ① Uso de los objetivos de la unidad para interactuar con el profesor/a y con los compañeros/as.
- ① Debate del tema de la unidad a partir de un cuestionario.
- ① Escucha y comprensión de mensajes orales breves relacionados con las actividades de aula: instrucciones, preguntas, comentarios, diálogos.
- ① Anticipación del contenido general de lo que se escucha con apoyo de elementos verbales y no verbales.
- ① Obtención de información específica de un texto en el que se piden y dan direcciones para contestar varias preguntas de comprensión.
- ① Uso de estrategias básicas de comprensión de mensajes orales: deducción del significado de algunas palabras o expresiones a través del contexto y uso de los conocimientos previos sobre el tema.
- ① Escucha, comprensión y producción oral del vocabulario de la unidad sobre mascotas y adjetivos descriptivos.
- ① Producción de textos orales cortos en los que empleen correctamente los adjetivos y con la pronunciación adecuada.
- ① Uso del modelo de diálogo propuesto donde dos estudiantes describen una foto para interactuar con el compañero/a y crear uno nuevo cambiando las palabras coloreadas, con una pronunciación adecuada.
- ① Empleo de respuestas adecuadas a las informaciones requeridas por el profesor/a y los compañeros/as en las actividades de aula.
- ① Desarrollo de estrategias para superar las interrupciones en la comunicación, usando elementos verbales y no verbales.

BLOQUE 2. LEER Y ESCRIBIR

- ① Comprensión de instrucciones básicas para la correcta resolución de actividades.
- ① Relación del vocabulario de la unidad con su categoría correspondiente.
- ① Iniciativa para leer con cierta autonomía textos adecuados a la edad, intereses y nivel de competencia.
- ① Uso de estrategias básicas de comprensión lectora: identificación del tema de un texto mirando las imágenes, uso de los conocimientos previos, inferencia de significados por el contexto, etc.
- ① Desarrollo de la expresión escrita de forma guiada, completando una tabla, colocando unas oraciones en el orden correcto, y buscando la información requerida.
- ① Uso del orden de las palabras para escribir oraciones correctas, reconocimiento de su importancia en la comunicación escrita y su diferenciación del lenguaje oral.
- ① Interés por cuidar la presentación de los textos escritos en soporte papel y digital.

BLOQUE 3. CONOCIMIENTO DE LA LENGUA

Conocimientos lingüísticos:

Elementos morfológicos

Identificación de elementos morfológicos básicos y habituales en el uso de la lengua.

Léxico / Vocabulario

🕒 Mascotas.

🕒 Adjetivos.

🕒 Identificación, uso y valoración de las estrategias de aprendizaje adecuadas (ver objetivo general de área nº 7).

Estructura y funciones de la lengua

🕒 **There is/are; How much/many.**

🕒 Adjetivos descriptivos.

🕒 El orden de las palabras en la oración.

🕒 Intercambio de información.

Fonética

🕒 Entonación en las oraciones.

Reflexión sobre el aprendizaje:

🕒 Aplicación de estrategias básicas para organizar, adquirir, recordar y utilizar léxico: familias de palabras, esquemas, etc.

🕒 Uso progresivo de recursos para el aprendizaje, como diccionarios, libros de consulta, bibliotecas o tecnologías de la información y la comunicación.

🕒 Aceptación del error como parte integrante del proceso de aprendizaje y actitud positiva para superarlo.

🕒 Organización del trabajo personal como estrategia para progresar en el aprendizaje.

🕒 Interés por aprovechar las oportunidades de aprendizaje creadas en el contexto del aula y fuera de ella.

🕒 Participación activa en actividades y trabajos grupales.

🕒 Confianza e iniciativa para expresarse en público y por escrito.

🕒 Inducción de reglas gramaticales a partir de la observación.

🕒 Uso de la terminología adecuada a los contenidos.

BLOQUE 4. ASPECTOS SOCIO-CULTURALES Y CONSCIENCIA INTERCULTURAL

🕒 Reconocimiento y valoración de la lengua extranjera como instrumento de comunicación en el aula y con personas de otras culturas.

⌚ Identificación de costumbres y rasgos de la vida cotidiana propios de otros países y culturas donde se habla la lengua extranjera que se trabajan en la unidad:

- La moneda en Inglaterra.

○ ***Criterios de evaluación***

1. Comprender la idea general y las informaciones específicas más relevantes de textos orales emitidos cara a cara o por medios audiovisuales en los que se dan y reciben indicaciones y direcciones y en los que se describen medios de transportes.
2. Comunicarse oralmente participando en conversaciones y en simulaciones: adivinanzas, corrección de información falsa y dar y pedir direcciones utilizando las estrategias adecuadas para facilitar la continuidad de la comunicación y produciendo un discurso comprensible y adecuado a la intención de comunicación.
3. Redactar un texto breve describiendo una foto respetando el orden correcto de las palabras en las oraciones.
4. Identificar, utilizar y poner ejemplos de las estrategias utilizadas en la unidad para progresar en el aprendizaje, tales como la capacidad de valorar su progreso, la reflexión sobre cómo aprende uno mismo, la aceptación de error, la utilización de tablas para aprender y memorizar el vocabulario, el uso de apéndices gramaticales, de ortografía y de escritura, etc.
5. Identificar algunos elementos culturales o geográficos propios de los países y culturas donde se habla la lengua extranjera, como el Reino Unido y los diferentes destinos de interés turístico, y mostrar interés por conocerlos.

Competencias clave

⌚ Competencia en comunicación lingüística:

Uso de la lengua inglesa para:

46. Describir.

⌚ Competencia matemática:

47. Realizar cálculos para cambiar libras a euros.

⌚ Competencia social y ciudadana:

48. Dar y recibir indicaciones de manera adecuada y educada.
49. Mantenimiento de una actitud constructiva y solidaria ante la información que se presenta y ante las interacciones en el aula.

⌚ Competencia para aprender a aprender:

50. Uso de estrategias, recursos y técnicas de trabajo intelectual para aprender y ser consciente de las propias capacidades y conocimientos.

⌚ Autonomía e iniciativa personal:

- 51. Uso de la creatividad personal a la hora de producir textos escritos y orales a partir de modelos dados.
- 52. Muestra del sentido crítico ante las informaciones culturales que se presentan.
- 53. Desarrollo organizativo a la hora de presentar un trabajo escrito.
- 54. Fomento del trabajo cooperativo en el aula.

➤ **Temas interdisciplinares**

⌚ Ciencias sociales, geografía e historia:

- 55. La moneda inglesa.
- 56.

⌚ Lengua y literatura:

- 56.1.** There is/are; How much/many
- 56.2.** El orden de las palabras en las oraciones del inglés.

UNIDAD 5: I live in ...

➤ **Objetivos de aprendizaje**

- ⌚ Escuchar de manera comprensiva una conversación entre dos personas hablando sobre su alojamiento.
- ⌚ Expresar preferencias.
- ⌚ Utilizar el presente simple y hablar sobre rutinas.

➤ **Contenidos**

BLOQUE 1. ESCUCHAR, HABLAR Y CONVERSAR

- ⌚ Predicción del tema de la unidad mediante el título de la misma, el apoyo visual y los conocimientos previos.
- ⌚ Uso de los objetivos de la unidad para interactuar con el profesor/a y con los compañeros/as.
- ⌚ Debate del tema de la unidad a partir de un cuestionario.
- ⌚ Escucha y comprensión de mensajes orales breves relacionados con las actividades de aula: instrucciones, preguntas, comentarios, diálogos.
- ⌚ Anticipación del contenido general de lo que se escucha con apoyo de elementos verbales y no verbales.

- ① Obtención de información específica de un texto una entrevista radiofónica a un jugador de baloncesto para decir si son verdaderas o falsas las frases dadas.
- ① Uso de estrategias básicas de comprensión de mensajes orales: deducción del significado de algunas palabras o expresiones a través del contexto y uso de los conocimientos previos sobre el tema.
- ① Escucha, comprensión y producción oral del vocabulario de la unidad sobre partes de la casa y mobiliario.
- ① Participación en conversaciones breves y sencillas con el compañero/a para hablar sobre dónde viven.
- ① Empleo de respuestas adecuadas a las informaciones requeridas por el profesor/a y los compañeros/as en las actividades de aula.
- ① Desarrollo de estrategias para superar las interrupciones en la comunicación, usando elementos verbales y no verbales.

BLOQUE 2. LEER Y ESCRIBIR

- ① Comprensión de instrucciones básicas para la correcta resolución de actividades.
- ① Relación del vocabulario de la unidad con su categoría correspondiente.
- ① Iniciativa para leer con cierta autonomía textos adecuados a la edad, intereses y nivel de competencia.
- ① Uso de estrategias básicas de comprensión lectora: identificación del tema de un texto mirando las imágenes, uso de los conocimientos previos, inferencia de significados por el contexto, etc.
- ① Interés por cuidar la presentación de los textos escritos en soporte papel y digital.

BLOQUE 3. CONOCIMIENTO DE LA LENGUA

Conocimientos lingüísticos:

Elementos morfológicos

Identificación de elementos morfológicos básicos y habituales en el uso de la lengua.

Léxico / Vocabulario

- ① Partes de una casa.
- ① Mobiliario.
- ① Números ordinales del 1 al 12.
- ① Identificación, uso y valoración de las estrategias de aprendizaje adecuadas (ver objetivo general de área nº 7).

Estructura y funciones de la lengua

- ① El *Present Simple* (afirmativa, negativa e interrogativa, respuestas breves y expresiones temporales).

- ⌚ El verbo *like* para expresar preferencias.
- ⌚ Intercambio de información personal.

Fonética

- ⌚ Stressed syllables.

Reflexión sobre el aprendizaje:

- ⌚ Aplicación de estrategias básicas para organizar, adquirir, recordar y utilizar léxico: familias de palabras, esquemas, etc.
- ⌚ Reflexión guiada sobre el uso y el significado del *Present Simple*.
- ⌚ Aceptación del error como parte integrante del proceso de aprendizaje y actitud positiva para superarlo.
- ⌚ Participación activa en actividades y trabajos grupales.
- ⌚ Confianza e iniciativa para expresarse en público y por escrito.
- ⌚ Inducción de reglas gramaticales a partir de la observación.
- ⌚ Uso de la terminología adecuada a los contenidos.

BLOQUE 4. ASPECTOS SOCIO-CULTURALES Y CONSCIENCIA INTERCULTURAL

- ⌚ Reconocimiento y valoración de la lengua extranjera como instrumento de comunicación en el aula y con personas de otras culturas.
- ⌚ Identificación de costumbres y rasgos de la vida cotidiana propios de otros países y culturas donde se habla la lengua extranjera que se trabajan en la unidad:
 - El tipo de viviendas más comunes entre los británicos.

Competencias clave

- ⌚ Competencia en comunicación lingüística.

Uso de la lengua inglesa para:

- 57. Expresar preferencias.
- 58. Hablar sobre hábitos y rutinas.
- 59. Nombrar las partes de una casa y los muebles que podemos encontrar en ella.
- 60. Intercambiar información personal.

- ⌚ Tratamiento de la información y competencia digital:

61. Muestra de autonomía, eficacia, responsabilidad y reflexión al seleccionar y hacer uso de la información y sus fuentes.
62. Selección y uso de la información y sus fuentes para ser una persona autónoma, eficaz y responsable.
63. Actitud crítica ante la información sobre diferentes aspectos de la cultura británica.
64. Respeto por las normas de conducta en interacciones con el profesor/a o con los compañeros/as en clase al usar la información y sus fuentes.

🕒 Competencia para aprender a aprender:

65. Uso de estrategias, recursos y técnicas de trabajo intelectual para aprender y ser consciente de las propias capacidades y conocimientos.

🕒 Autonomía e iniciativa personal:

66. Uso de la creatividad personal a la hora de producir textos escritos y orales a partir de modelos dados.
67. Muestra del sentido crítico ante las informaciones culturales que se presentan.
68. Desarrollo organizativo a la hora de presentar un trabajo escrito.
69. Fomento del trabajo cooperativo en el aula.

➤ **Temas interdisciplinares**

🕒 Educación para la ciudadanía y los derechos humanos:

- 69.1.** Respeto hacia los deportes que practican los demás.
- 69.2.** Respeto e interés hacia un programa que se realiza en Wimbledon y que permite a cualquier niño jugar en este sitio.

🕒 Lengua y literatura:

- 69.3.** El *Present Simple*.
- 69.4.** El verbo *like* seguido de sustantivo o de verbo en -ing.

UNIDAD 6: I always go to bed late

➤ **Objetivos de aprendizaje**

- 🕒 Escuchar de manera comprensiva un diálogo sobre las rutinas de unos estudiantes.

- ⌚ Preguntar y decir la hora.
- ⌚ Hacer y responder sugerencias.
- ⌚ Utilizar correctamente **el presente simple**.
- ⌚ Utilizar correctamente los adverbios de frecuencia.
- ⌚ Identificar letras iguales con diferentes sonidos.

➤ **Contenidos**

BLOQUE 1. ESCUCHAR, HABLAR Y CONVERSAR

- ⌚ Predicción del tema de la unidad mediante el título de la misma, el apoyo visual y los conocimientos previos.
- ⌚ Uso de los objetivos de la unidad para interactuar con el profesor/a y con los compañeros/as.
- ⌚ Debate del tema de la unidad a partir de un cuestionario.
- ⌚ Escucha y comprensión de mensajes orales breves relacionados con las actividades de aula: instrucciones, preguntas, comentarios, diálogos.
- ⌚ Anticipación del contenido general de lo que se escucha con apoyo de elementos verbales y no verbales.
- ⌚ Obtención de información específica de un diálogo entre dos adultos que hablan sobre sus rutinas diarias.
- ⌚ Uso de estrategias básicas de comprensión de mensajes orales: deducción del significado de algunas palabras o expresiones a través del contexto y uso de los conocimientos previos sobre el tema.
- ⌚ Escucha, comprensión y producción oral del vocabulario de la unidad sobre comidas, la hora y rutinas diarias.
- ⌚ Empleo de respuestas adecuadas a las informaciones requeridas por el profesor/a y los compañeros/as en las actividades de aula.
- ⌚ Desarrollo de estrategias para superar las interrupciones en la comunicación, usando elementos verbales y no verbales.

BLOQUE 2. LEER Y ESCRIBIR

- ⌚ Comprensión de instrucciones básicas para la correcta resolución de actividades.
- ⌚ Relación del vocabulario de la unidad con su categoría correspondiente.
- ⌚ Iniciativa para leer con cierta autonomía textos adecuados a la edad, intereses y nivel de competencia.
- ⌚ Uso de estrategias básicas de comprensión lectora: identificación del tema de un texto mirando las imágenes, uso de los conocimientos previos, inferencia de significados por el contexto, etc.
- ⌚ Desarrollo de la expresión escrita de forma guiada, puntuando un párrafo, ordenando unas palabras para formar frases y relacionarlas con unas fotografías.

⌚ Composición de un texto corto en el que escriban normas que ayuden a mantener el colegio limpio, incluyendo un eslogan para cada una de estas normas a partir de un modelo, siguiendo el esquema elaborado y usando las reglas básicas de ortografía y puntuación: el orden de las palabras.

⌚ Uso adecuado de la puntuación para escribir oraciones y párrafos correctos, reconocimiento de su importancia en la comunicación escrita y su diferenciación del lenguaje oral.

⌚ Interés por cuidar la presentación de los textos escritos en soporte papel y digital.

BLOQUE 3. CONOCIMIENTO DE LA LENGUA

Conocimientos lingüísticos:

Elementos morfológicos

Identificación de elementos morfológicos básicos y habituales en el uso de la lengua.

Léxico / Vocabulario

⌚ Comidas.

⌚ La hora.

⌚ Rutinas diarias.

⌚ Identificación, uso y valoración de las estrategias de aprendizaje adecuadas (ver objetivo general de área nº 7).

Estructura y funciones de la lengua

⌚ Los adverbios de frecuencia.

⌚ El presente simple.

⌚ Hacer y responder sugerencias.

Fonética

⌚ Identificar letras iguales con diferentes sonidos.

Reflexión sobre el aprendizaje:

⌚ Aplicación de estrategias básicas para organizar, adquirir, recordar y utilizar léxico: familias de palabras, esquemas, etc.

⌚ Uso progresivo de recursos para el aprendizaje, como diccionarios, libros de consulta, bibliotecas o tecnologías de la información y la comunicación.

- ⌚ Reflexión guiada sobre el uso y el significado de los modales, de los pronombres posesivos y sobre la puntuación.
- ⌚ Aceptación del error como parte integrante del proceso de aprendizaje y actitud positiva para superarlo.
- ⌚ Organización del trabajo personal como estrategia para progresar en el aprendizaje.
- ⌚ Interés por aprovechar las oportunidades de aprendizaje creadas en el contexto del aula y fuera de ella.
- ⌚ Participación activa en actividades y trabajos grupales.
- ⌚ Confianza e iniciativa para expresarse en público y por escrito.
- ⌚ Inducción de reglas gramaticales a partir de la observación.
- ⌚ Uso de la terminología adecuada a los contenidos.

BLOQUE 4. ASPECTOS SOCIO-CULTURALES Y CONSCIENCIA INTERCULTURAL

- ⌚ Reconocimiento y valoración de la lengua extranjera como instrumento de comunicación en el aula y con personas de otras culturas.
- ⌚ Identificación de costumbres y rasgos de la vida cotidiana propios de otros países y culturas donde se habla la lengua extranjera que se trabajan en la unidad:

θ. Comidas típicas en Gran Bretaña.

- ⌚ Uso de fórmulas de cortesía adecuadas para expresar acuerdo y desacuerdo ante sugerencias.

○ *Criterios de evaluación*

1. Comprender la idea general y las informaciones específicas más relevantes de textos orales emitidos cara a cara o por medios audiovisuales que consistan en adivinanzas, en los que se hacen sugerencias y se expresa acuerdo y desacuerdo con ellas, y en los que se habla del tiempo.
2. Comunicarse oralmente participando en conversaciones y en simulaciones: hacer sugerencias y expresar obligaciones y prohibiciones, utilizando las estrategias adecuadas para facilitar la continuidad de la comunicación y produciendo un discurso comprensible y adecuado a la intención de comunicación.
3. Utilizar el conocimiento de algunos aspectos formales del código del inglés como el uso de los adverbios de frecuencia, el presente simple, en diferentes contextos de comunicación, como instrumento de autoaprendizaje y de auto-corrección de las producciones propias y para comprender mejor las ajenas.
4. Identificar, utilizar y poner ejemplos de las estrategias utilizadas en la unidad para progresar en el aprendizaje, tales como la capacidad de valorar su progreso, la reflexión sobre cómo aprende uno

mismo, la aceptación de error, la utilización de tablas para aprender y memorizar el vocabulario, el uso de apéndices gramaticales, de ortografía y de escritura, etc.

5. Usar de forma guiada las tecnologías de la información y la comunicación para obtener información sobre organizaciones y actuaciones que favorecen al medio ambiente, mostrando interés por su uso.

Competencias clave

🕒 Competencia en comunicación lingüística:

Uso de la lengua inglesa para:

70. Hacer y responder sugerencias.
71. Hablar sobre rutinas.

🕒 Tratamiento de la información y competencia digital:

72. Muestra de autonomía, eficacia, responsabilidad y reflexión al seleccionar y hacer uso de la información y sus fuentes.
73. Selección y uso de la información y sus fuentes para ser una persona autónoma, eficaz y responsable.
74. Actitud crítica ante la información sobre diferentes aspectos de la cultura británica.
75. Respeto por las normas de conducta en interacciones con el profesor/a o con los compañeros/as en clase al usar la información y sus fuentes.

🕒 Competencia social y ciudadana:

76. Mantenimiento de una actitud constructiva y solidaria ante la información que se presenta y ante las interacciones en el aula.

🕒 Competencia cultural y artística:

77. Comidas típicas de Gran Bretaña.

🕒 Competencia para aprender a aprender:

78. Uso de estrategias, recursos y técnicas de trabajo intelectual para aprender y ser consciente de las propias capacidades y conocimientos.

🕒 Autonomía e iniciativa personal:

79. Uso de la creatividad personal a la hora de producir textos escritos y orales a partir de modelos dados.

- 80. Muestra del sentido crítico ante las informaciones culturales que se presentan.
- 81. Desarrollo organizativo a la hora de presentar un trabajo escrito.
- 82. Fomento del trabajo cooperativo en el aula.

UNIDAD 7: I can drive

➤ **Objetivos de aprendizaje**

- ⌚ Escuchar de manera comprensiva un diálogo entre dos amigas sobre la posibilidad de ir de compras.
- ⌚ Utilizar correctamente el verbo **can**.
- ⌚ Identificar la diferencia entre *can/can't*.
 - ⌚ Aprender a usar las preposiciones de tiempo: at, on, in.



➤ **Contenidos**

BLOQUE 1. ESCUCHAR, HABLAR Y CONVERSAR

- ⌚ Predicción del tema de la unidad mediante el título de la misma, el apoyo visual y los conocimientos previos.
- ⌚ Uso de los objetivos de la unidad para interactuar con el profesor/a y con los compañeros/as.
- ⌚ Debate del tema de la unidad a partir de un concurso.
- ⌚ Escucha y comprensión de mensajes orales breves relacionados con las actividades de aula: instrucciones, preguntas, comentarios, diálogos.
- ⌚ Anticipación del contenido general de lo que se escucha con apoyo de elementos verbales y no verbales.
- ⌚ Uso de estrategias básicas de comprensión de mensajes orales: deducción del significado de algunas palabras o expresiones a través del contexto y uso de los conocimientos previos sobre el tema.
- ⌚ Empleo de respuestas adecuadas a las informaciones requeridas por el profesor/a y los compañeros/as en las actividades de aula.
- ⌚ Desarrollo de estrategias para superar las interrupciones en la comunicación, usando elementos verbales y no verbales.

BLOQUE 2. LEER Y ESCRIBIR

- ⌚ Comprensión de instrucciones básicas para la correcta resolución de actividades.

- ⌚ Relación del vocabulario de la unidad con su categoría correspondiente.
- ⌚ Iniciativa para leer con cierta autonomía textos adecuados a la edad, intereses y nivel de competencia.
- ⌚ Uso de estrategias básicas de comprensión lectora: identificación del tema de un texto mirando las imágenes, uso de los conocimientos previos, inferencia de significados por el contexto, etc.
- ⌚ Desarrollo de la expresión escrita de forma guiada, completando una tabla, escribiendo mayúsculas donde sea necesario, y contestando una serie de preguntas.
- ⌚ Uso adecuado de las mayúsculas para escribir correctamente, reconocimiento de su importancia en la comunicación escrita y su diferenciación del lenguaje oral.
- ⌚ Interés por cuidar la presentación de los textos escritos en soporte papel y digital.
- ⌚ Producción de frases dando información personal sobre uno mismo.

BLOQUE 3. CONOCIMIENTO DE LA LENGUA

Conocimientos lingüísticos:

Elementos morfológicos

Identificación de elementos morfológicos básicos y habituales en el uso de la lengua.

Léxico / Vocabulario

- ⌚ Verbos.
- ⌚ Meses del año.
- ⌚ Lugares en una ciudad

Estructura y funciones de la lengua

- ⌚ El verbo **can**.
- ⌚ Las preposiciones de tiempo: at, on, in.

Fonética

- ⌚ Diferenciar entre *can/can't*.

Reflexión sobre el aprendizaje:

- ⌚ Aplicación de estrategias básicas para organizar, adquirir, recordar y utilizar léxico: familias de palabras, esquemas, etc.

- ① Uso progresivo de recursos para el aprendizaje, como diccionarios, libros de consulta, bibliotecas o tecnologías de la información y la comunicación.
- ① Reflexión guiada sobre el uso y el significado del verbo **can** para expresar habilidad y posibilidad .
- ① Aceptación del error como parte integrante del proceso de aprendizaje y actitud positiva para superarlo.
- ① Organización del trabajo personal como estrategia para progresar en el aprendizaje.
- ① Interés por aprovechar las oportunidades de aprendizaje creadas en el contexto del aula y fuera de ella.
- ① Participación activa en actividades y trabajos grupales.
- ① Confianza e iniciativa para expresarse en público y por escrito.
- ① Inducción de reglas gramaticales a partir de la observación.
- ① Uso de la terminología adecuada a los contenidos.

BLOQUE 4. ASPECTOS SOCIO-CULTURALES Y CONSCIENCIA INTERCULTURAL

- ① Reconocimiento y valoración de la lengua extranjera como instrumento de comunicación en el aula y con personas de otras culturas.
- ① Interés e iniciativa en la realización de intercambios comunicativos con hablantes de la lengua extranjera, utilizando soporte papel o medios digitales.
- ① Diferencias entre inglés británico e inglés americano.

○ *Criterios de evaluación*

1. Comprender la idea general y las informaciones específicas más relevantes de textos orales emitidos cara a cara o por medios audiovisuales con información sobre un concurso de música.
2. Comunicarse oralmente participando en conversaciones y en simulaciones: adivinanzas y conversaciones sobre eventos y acciones pasadas, utilizando las estrategias adecuadas para facilitar la continuidad de la comunicación y produciendo un discurso comprensible y adecuado a la intención de comunicación.
3. Utilizar el conocimiento de algunos aspectos formales del código del inglés, como el uso del verbo **can** en diferentes contextos de comunicación, como instrumento de autoaprendizaje y de auto-corrección de las producciones propias y para comprender mejor las ajenas.
4. Identificar, utilizar y poner ejemplos de las estrategias utilizadas en la unidad para progresar en el aprendizaje, tales como la capacidad de valorar su progreso, la reflexión sobre cómo aprende uno mismo, la aceptación de error, la utilización de tablas para aprender y memorizar el vocabulario, el uso de apéndices gramaticales, de ortografía y de escritura, etc.

Competencias clave

🕒 Competencia en comunicación lingüística.

Uso de la lengua inglesa para:

83. Hablar sobre habilidad y posibilidad.

🕒 Tratamiento de la información y competencia digital:

84. Muestra de autonomía, eficacia, responsabilidad y reflexión al seleccionar y hacer uso de la información y sus fuentes.

85. Selección y uso de la información y sus fuentes para ser una persona autónoma, eficaz y responsable.

86. Actitud crítica ante la información sobre diferentes aspectos de la cultura británica.

87. Respeto por las normas de conducta en interacciones con el profesor/a o con los compañeros/as en clase al usar la información y sus fuentes.

88.

🕒 Competencia para aprender a aprender:

89. Uso de estrategias, recursos y técnicas de trabajo intelectual para aprender y ser consciente de las propias capacidades y conocimientos.

🕒 Autonomía e iniciativa personal:

90. Uso de la creatividad personal a la hora de producir textos escritos y orales a partir de modelos dados.

91. Muestra del sentido crítico ante las informaciones culturales que se presentan.

92. Desarrollo organizativo a la hora de presentar un trabajo escrito.

93. Fomento del trabajo cooperativo en el aula.

➤ **Temas interdisciplinares**

🕒 Lengua y literatura:

93.1. El verbo **can**.

93.2. Utilizar adecuadamente las preposiciones de tiempo: at, on, in.

🕒 Cultura:

94. Diferencias entre el inglés británico y el americano.

UNIDAD 8: I'm doing my homework

➤ Objetivos de aprendizaje

- 🕒 Escuchar de manera comprensiva una conversación telefónica entre varias personas.
- 🕒 Hablar sobre lo que está sucediendo ahora mismo.
- 🕒 Leer de forma comprensiva y autónoma un texto sobre el Cricket
- 🕒 Utilizar correctamente el *present continuous*.
- 🕒 Identificar y producir las terminaciones verbales en

➤ Contenidos

BLOQUE 1. ESCUCHAR, HABLAR Y CONVERSAR

- 🕒 Predicción del tema de la unidad mediante el título de la misma, el apoyo visual y los conocimientos previos.
- 🕒 Uso de los objetivos de la unidad para interactuar con el profesor/a y con los compañeros/as.
- 🕒 Escucha y comprensión de mensajes orales breves relacionados con las actividades de aula: instrucciones, preguntas, comentarios, diálogos.
- 🕒 Anticipación del contenido general de lo que se escucha con apoyo de elementos verbales y no verbales.
- 🕒 Uso de estrategias básicas de comprensión de mensajes orales: deducción del significado de algunas palabras o expresiones a través del contexto y uso de los conocimientos previos sobre el tema.
- 🕒 Escucha, comprensión y producción oral del vocabulario de la unidad sobre adjetivos y sentimientos para relacionarlo con las fotografías correspondientes, completar unas frases y contestar unas preguntas.
- 🕒 Participación en conversaciones breves y sencillas con el compañero/a para hacer descripciones, preguntar y responder información de acontecimientos que está ocurriendo en este momento y para dar y corregir información, utilizando expresiones útiles.
- 🕒 Empleo de respuestas adecuadas a las informaciones requeridas por el profesor/a y los compañeros/as en las actividades de aula.

- ⌚ Desarrollo de estrategias para superar las interrupciones en la comunicación, usando elementos verbales y no verbales.

BLOQUE 2. LEER Y ESCRIBIR

- ⌚ Comprensión de instrucciones básicas para la correcta resolución de actividades.
- ⌚ Relación del vocabulario de la unidad con su categoría correspondiente.
- ⌚ Iniciativa para leer con cierta autonomía textos adecuados a la edad, intereses y nivel de competencia.
- ⌚ Uso de estrategias básicas de comprensión lectora: identificación del tema de un texto mirando las imágenes, uso de los conocimientos previos, inferencia de significados por el contexto, etc.
- ⌚ Interés por cuidar la presentación de los textos escritos en soporte papel y digital.

BLOQUE 3. CONOCIMIENTO DE LA LENGUA

Conocimientos lingüísticos:

Elementos morfológicos

Identificación de elementos morfológicos básicos y habituales en el uso de la lengua.

Léxico / Vocabulario

- ⌚ Adjetivos y sentimientos.
- ⌚ Verbos de acción.

Estructura y funciones de la lengua

- ⌚ El *Present Continuous* (afirmativa, negativa e interrogativa, respuestas breves y expresiones temporales).
- ⌚ Hablar sobre lo que está ocurriendo actualmente.
- ⌚ Dar información personal.

Fonética

- ⌚ La pronunciación de las terminaciones verbales en -ing.

Reflexión sobre el aprendizaje:

- ⌚ Aplicación de estrategias básicas para organizar, adquirir, recordar y utilizar léxico: familias de palabras, esquemas, etc.
- ⌚ Uso progresivo de recursos para el aprendizaje, como diccionarios, libros de consulta, bibliotecas o tecnologías de la información y la comunicación.
- ⌚ Reflexión guiada sobre el uso y el significado del *Present Continuous*.
- ⌚ Aceptación del error como parte integrante del proceso de aprendizaje y actitud positiva para superarlo.
- ⌚ Interés por aprovechar las oportunidades de aprendizaje creadas en el contexto del aula y fuera de ella.
- ⌚ Confianza e iniciativa para expresarse en público y por escrito.
- ⌚ Inducción de reglas gramaticales a partir de la observación.
- ⌚ Uso de la terminología adecuada a los contenidos.

BLOQUE 4. ASPECTOS SOCIO-CULTURALES Y CONSCIENCIA INTERCULTURAL

- ⌚ Reconocimiento y valoración de la lengua extranjera como instrumento de comunicación en el aula y con personas de otras culturas.
- ⌚ Identificación de costumbres y rasgos de la vida cotidiana propios de otros países y culturas donde se habla la lengua extranjera que se trabajan en la unidad:

95. La práctica de deportes en diferentes países del mundo.

- ***Criterios de evaluación***

1. Comprender la idea general y las informaciones específicas más relevantes de textos orales emitidos cara a cara o por medios audiovisuales con información histórica, biográfica y personal y descripciones.
2. Comunicarse oralmente participando en conversaciones y en simulaciones: intercambios de información histórica, biográfica y personal, utilizando las estrategias adecuadas para facilitar la continuidad de la comunicación y produciendo un discurso comprensible y adecuado a la intención de comunicación.
3. Utilizar el conocimiento de algunos aspectos formales del código del inglés como el uso y la forma del *Present Continuous*, de la pronunciación de las terminaciones verbales en -ing, etc., en diferentes contextos de comunicación, como instrumento de autoaprendizaje y de auto-corrección de las producciones propias y para comprender mejor las ajenas.

4. Identificar, utilizar y poner ejemplos de las estrategias utilizadas en la unidad para progresar en el aprendizaje, tales como la capacidad de valorar su progreso, la reflexión sobre cómo aprende uno mismo, la aceptación de error, la utilización de tablas para aprender y memorizar el vocabulario, el uso de apéndices gramaticales, de ortografía y de escritura, etc.
5. Usar de forma guiada las tecnologías de la información y la comunicación para encontrar información, mostrando interés por su uso.
6. Identificar algunos elementos culturales o geográficos propios de los países y culturas donde se habla la lengua extranjera, como la literatura y algunos acontecimientos históricos, algunos inventos, etc., y mostrar interés por conocerlos.

Competencias clave

🕒 Competencia en comunicación lingüística.

Uso de la lengua inglesa para:

96. Hablar sobre el presente.

🕒 Tratamiento de la información y competencia digital:

97. Muestra de autonomía, eficacia, responsabilidad y reflexión al seleccionar y hacer uso de la información y sus fuentes.
98. Selección y uso de la información y sus fuentes para ser una persona autónoma, eficaz y responsable.
99. Actitud crítica ante la información sobre diferentes aspectos de la cultura británica.
100. Respeto por las normas de conducta en interacciones con el profesor/a o con los compañeros/as en clase al usar la información y sus fuentes.

🕒 Competencia social y ciudadana:

101. Mantenimiento de una actitud constructiva y solidaria ante la información que se presenta y ante las interacciones en el aula.

🕒 Competencia cultural y artística:

102. Interés por conocer el patrimonio literario y cultural de los países donde se habla la lengua inglesa.

🕒 Competencia para aprender a aprender:

103. Uso de estrategias, recursos y técnicas de trabajo intelectual para aprender y ser consciente de las propias capacidades y conocimientos.

🕒 Autonomía e iniciativa personal:

104. Uso de la creatividad personal a la hora de producir textos escritos y orales a partir de modelos dados.
105. Muestra del sentido crítico ante las informaciones culturales que se presentan.
106. Desarrollo organizativo a la hora de presentar un trabajo escrito.
107. Fomento del trabajo cooperativo en el aula

5.4. Metodología

-El grupo presenta un nivel bajo en la exploración inicial y con poco tiempo para estudiar aunque en general muestran un gran interés por aprender lo relacionado con la materia.

-Parece poco probable que se puedan ver todas las unidades de la programación, ya que hay que ver y repasar conocimientos básicos de cursos anteriores. Por lo tanto, se trabajará a la par tanto con el libro de texto como con material extra, ahondando siempre en la calidad de los conocimientos adquiridos y no en la cantidad de los mismos. Así pues, el repaso será un elemento clave y central en cada una de las evaluaciones.

Se le debe dar importancia a la interacción social y al lenguaje en la actividad educativa, de ahí la necesidad de utilizar el diálogo, el debate, la confrontación de ideas y la expresión escrita como recursos metodológicos. El E.T.C.P. acordó seguir las siguientes líneas generales:

2. Incluir en la pruebas escritas preguntas de desarrollo de ideas que permitan evaluar la expresión y hacer sugerencias al alumno/a sobre el correcto uso de la lengua. Se debe tener en cuenta la corrección ortográfica a la hora de evaluar.
3. Proponer trabajos en los que los alumnos tengan que buscar información haciendo uso de la bibliografía y redactar de forma personal las conclusiones obtenidas.
4. Fomentar los ejercicios de redacción creativa y tratar que tengan un lugar en la evaluación del alumno.
5. Acostumbrar al alumno/a a tomar notas personales y realizar resúmenes que le permitan tener otras fuentes de información distintas al libro de texto y las fotocopias.
6. Proponer como actividades de clase coloquios o exposiciones orales en el que se pueda corregir y evaluar la expresión oral (disposición del discurso, vocabulario utilizado, entonación adecuada, respeto del turno de la palabra, capacidad de escuchar al interlocutor, adecuación de la respuesta a la pregunta planteada, etc.)

☞ Presentación del curso y de los diversos materiales que integran Let's go 1 y la 1ª Unidad didáctica y exploración de los conocimientos previos y de las motivaciones, expectativas e intereses de los alumnos a través de las Actividades de introducción, favoreciendo su participación activa y desinhibida.

☞ Realización estructurada de las actividades y de los diversos bloques y programas que se recogen en el Student's Book y, teniendo en cuenta las sugerencias que ofrece el Teacher's Book e introduciendo las modificaciones pertinentes que refuercen o amplíen la adquisición de los objetivos y contenidos programados.

☞ El desarrollo de la Unidad tiene un enfoque integrador, acercando al alumnado a situaciones contextualizadas de su propia experiencia o de sus conocimientos previos, alternándose actividades de diversa naturaleza (observación, comprensión, expresión, reflexión, valoración, creación, aplicación, investigación) a través de la actuación del profesor (motivación, explicaciones, ejemplificaciones, preguntas, propuestas de tareas, etc.) y con la participación activa de los alumnos y alumnas.

☞ En el proceso de enseñanza-aprendizaje se favorecerá la atención individualizada a los alumnos, que se complementará con actividades de refuerzo a fin de recuperar aquellos objetivos y contenidos básicos no consolidados y con actividades de ampliación cuando ello sea posible.

☞ Los sistemas de agrupamiento se adecuarán al tipo de actividades y destrezas que se pretende desarrollar, incluyendo el grupo de clase, el trabajo individual, los pequeños grupos y las parejas, así como el agrupamiento flexible para algunas actividades de refuerzo o de ampliación.

☞ El espacio habitual de la actividad docente es un aula TIC, pudiendo utilizarse otros espacios del Centro como el Salón de Actos, para visionado de documentales y/o películas.

☞ A lo largo del proceso educativo se estimulará a los alumnos a través del empleo del refuerzo positivo, valorando los éxitos que vaya logrando cada alumno/a.

Como ya se ha comentado, esta Área forma parte del módulo de Comunicación y Sociedad 1 que contribuye a alcanzar las competencias para el aprendizaje permanente y contiene la formación para que las alumnas y los alumnos sean capaces de reconocer las características básicas de los fenómenos relacionados con la actividad humana y mejorar sus habilidades comunicativas.

La estrategia de aprendizaje para la enseñanza de este módulo que integra conocimientos básicos relativos a ciencias sociales, lengua castellana y literatura y lengua inglesa, debe estar enfocada al uso de herramientas básicas del análisis textual, la elaboración de información estructurada tanto oral como escrita, la localización espacio-temporal de los fenómenos sociales y culturales y el respeto a la diversidad de creencias y a pautas de relación cotidiana en distintas sociedades y grupos humanos, involucrando a los estudiantes en tareas significativas que les permitan trabajar de manera autónoma y en equipo.

Así pues, las líneas de actuación en el proceso de enseñanza-aprendizaje que permiten alcanzar los objetivos del módulo deben estar orientadas hacia:

- La concreción de un plan personalizado de formación que tenga como objetivo lograr la integración del alumno en las situaciones de aprendizaje propuestas, mediante la aplicación de estrategias motivadoras.
- La potenciación de la autonomía en la ejecución de las actividades y en la gestión de su tiempo de aprendizaje en el ámbito de las competencias y contenidos del ámbito sociolingüístico.
- La realización de dinámicas sobre el desarrollo de habilidades sociales que favorezcan el asentamiento de hábitos de disciplina y de trabajo individual y en equipo.
- La utilización de estrategias, recursos y fuentes de información a su alcance, fomentando el uso de las TIC, que contribuyan a la reflexión sobre la valoración de la información necesaria para construir explicaciones estructuradas de la realidad que le rodea.
- La utilización de métodos globalizadores (proyectos, centros de interés, entre otros) que permitan la integración del alumnado en las actividades de aprendizaje, concretada en una metodología de trabajo que los relacione con la actualidad.
- La programación de actividades que se relacionen, siempre que sea posible, con capacidades que se deriven del perfil profesional.

Las líneas de actuación en el proceso de enseñanza aprendizaje que permiten alcanzar los objetivos del módulo en relación con el aprendizaje de las lenguas están relacionadas con:

- La utilización de la lengua tanto en la interpretación y elaboración de mensajes orales y escritos sencillos, mediante su uso en distintos tipos de situaciones comunicativas y textuales de su entorno.
- La utilización de un vocabulario adecuado a las situaciones de su entorno que orientará la concreción de los contenidos, actividades y ejemplos utilizados en el módulo.
- La selección y ejecución de estrategias didácticas que faciliten el auto-aprendizaje y que incorporen el uso de la lengua en situaciones de comunicación lo más reales posibles, utilizando las posibilidades de las Tecnología de la Información y de la Comunicación (correo electrónico, SMS, internet, redes sociales, entre otras).
- La utilización de las técnicas de comunicación para potenciar el trabajo en equipo que les permita integrarse en las actividades educativas con garantía de éxito.
- La apreciación de la variedad cultural y de costumbres presentes en su entorno, poniéndola en relación con las necesidades derivadas del uso de la lengua con distintos hablantes.
- El desarrollo de hábitos de lectura que les permitan disfrutar de la producción literaria mediante el uso de textos seleccionados a sus necesidades y características.

Por otra parte, los contenidos se desarrollan y organizan conforme a la lógica interna de la disciplina de la que se trata y a la secuenciación didáctica de contenidos. La teoría y la práctica, como elementos inseparables del aprendizaje, se deben integrar en el desarrollo metodológico del área.

Las Técnicas de trabajo se distribuyen de manera transversal a lo largo del curso al final de cada unidad. En primer lugar se exponen las técnicas de tratamiento del texto; después se disponen las fuentes de información y, al final, se tratan las técnicas de presentación de la información. Todas estas estrategias trascienden los límites de la asignatura y al alumno le serán útiles para afrontar cualquier materia a lo largo de su vida académica.

5.4.1. Criterios metodológicos

Para lograr alcanzar los objetivos que se proponen en el Área de Ciencias Sociales así como el desarrollo de las competencias establecidas para el Módulo, los materiales de la asignatura de inglés proponen:

1. Metodología activa, participativa, constructiva y socializadora. La actividad educativa debe dar preeminencia al uso de la lengua, a la lectura y a la expresión oral y escrita. El alumno debe tomar la iniciativa en el proceso de aprendizaje, lo que incidirá en su autonomía y madurez personal.

2. Se parte de los conocimientos previos, formales o no formales, para construir el conocimiento científico. La organización y secuenciación de los contenidos del área están diseñadas para que las nuevas nociones se asienten sobre las más antiguas.
3. Se toman como eje de cada unidad de trabajo uno o varios contenidos, alrededor de los que se tratarán, de forma adecuada, tanto los contenidos conceptuales como los procedimentales y los actitudinales. El profesor orientará al alumno para que comprenda los conceptos y establezca relaciones significativas entre ellos; guiará sus actuaciones mostrándole las destrezas, técnicas y estrategias referidas al *saber hacer* y transmitirá nociones relativas a las actitudes, valores y normas consideradas como objeto de enseñanza y aprendizaje para que los alumnos adopten comportamientos basados en valores racionales y libremente asumidos.
4. Las técnicas de trabajo cooperativo serán de aplicación permanente en el aula. La interacción con otros alumnos y la toma de decisiones fomenta los valores de respeto, esfuerzo y cooperación. Para ello, se ha de estimular la participación, el debate y el trabajo en grupo sin descuidar la atención individualizada para adecuar el proceso de enseñanza al de aprendizaje.
5. La aplicación a contextos reales. Recogemos contenidos aplicables a la vida cotidiana y la sociedad actual para que el alumno alcance una madurez personal y sea capaz de integrarse y desenvolverse de manera efectiva en el ámbito personal y en el mundo laboral.
6. Las actividades formativas tendrán como objetivo adicional la globalización de los contenidos y su funcionalidad. La lengua inglesa tiene un marcado componente interdisciplinar que nos permite movernos hacia otros campos, especialmente la rama de las Humanidades, pero también integra contenidos y competencias de los distintos módulos profesionales que se trabajan en las Técnicas de trabajo y en el Proyecto final del libro de texto.

Se seguirá la siguiente metodología didáctica basada en el aprendizaje significativo:

Se parte del análisis de los objetivos, resultados del aprendizaje y criterios de evaluación de la asignatura de Inglés para determinar los contenidos conceptuales, procedimentales y actitudinales que desarrollan los citados objetivos. Englobamos estos tres tipos de contenidos sin diferenciarlos de forma explícita. La evaluación requiere realizar unas observaciones de manera sistemática, que nos permitan emitir un juicio sobre el rumbo del proceso de enseñanza-aprendizaje. Los instrumentos utilizados para ello deben ser variados y podrán incluir:

Preguntas orales en clase.

Realización, entrega y exposición de cuestiones, ejercicios ...

Asistencia y participación en clase.

Pruebas escritas.

Modo de enfrentarse a las tareas, refuerzos eficaces, nivel de atención, interés por la materia, motivación, etc.

5.4.2. Tipología de las actividades

En cada una de las unidades de trabajo se aplicarán sucesivamente las siguientes actividades:

Unidad de trabajo
Actividades de iniciación y motivación

<p>En el apartado de <i>Comunicación</i>, aparece un texto inicial y unas actividades de explotación cuya finalidad es recordar y asentar los conocimientos previos de los alumnos en relación con la unidad a introducir. Han de servir para motivar al alumno frente a los nuevos aprendizajes.</p>
<p>Actividades de desarrollo</p> <p>A través de la búsqueda, elaboración, tratamiento de la información y desarrollo de la memoria asociativa mediante el uso de técnicas de recuperación de la información.</p>
<p>Técnicas de Trabajo</p> <p>En este apartado se recogen procedimientos y técnicas expuestas paso a paso para que posteriormente puedan aplicarlas correctamente en su aprendizaje, tanto de esta materia como de cualquier otra.</p>
<p>Actividades finales</p> <p>Categorizadas por epígrafes y graduadas de más fáciles a más complejas aparecen al finalizar una unidad didáctica para ayudar a los alumnos a esquematizar las ideas más importantes, organizar la información, relacionar los contenidos y memorizar.</p>

Además se podrá completar estas actividades con una amplia gama de recursos complementarios ofrecidos para adaptar sus clases a los diferentes niveles del alumnado.

Recursos Complementarios
<p>Actividades de iniciación y motivación</p> <p>En el apartado de <i>Antes de Empezar...</i> de la Guía Didáctica de cada unidad se ofrecen sugerencias de actividades para detectar los conocimientos previos que tiene el alumno.</p>
<p>Actividades complementarias</p> <p>Con el objetivo de atender a la diversidad del alumnado y a los diferentes ritmos de aprendizaje, se proponen en cada una de las unidades:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Actividades previas para detectar los conocimientos previos necesarios para el aprendizaje de la unidad. En formato Word y PDF con y sin soluciones. – Actividades de refuerzo, destinadas a la consolidación del aprendizaje. En formato Word y PDF con y sin soluciones. – Actividades de ampliación diseñadas para aquellos alumnos que, alcanzados los objetivos de la unidad, precisen profundizar en los contenidos. En formato Word y PDF con y sin soluciones.
<p>Actividades de Evaluación</p> <p>Categorizadas en dos niveles, A (evalúan contenidos mínimos) y B (evalúan contenidos básicos de la unidad).</p>

5.4.3. Funciones y tareas

Del alumnado:

- Realización de trabajo individual.
- Integración y participación activa en los grupos.
- Realización en el aula de las actividades propuestas por el profesor.
- Investigación para la ampliación de conocimientos.
- Resolución de supuestos globales.

- Toma de decisiones en situaciones concretas.

Del profesorado:

- Motivar al alumnado.
- Proponer, organizar y coordinar los trabajos de los grupos.
- Explicar y aclarar todos los contenidos y dudas.
- Proponer, organizar, coordinar y controlar todas las actividades individuales.
- Facilitar el acceso a todos los recursos disponibles.
- Evaluar el proceso de enseñanza-aprendizaje.

5.4.4. Recursos materiales

- El equipamiento normal de una de las aulas asignadas al módulo.
- Libros de texto inglés English for Adults Today y Let's Go 1 Burlington books.
- Libros especializados sobre los diferentes temas a los que hace referencia el área: diccionarios, enciclopedias, antologías, etc.
- Equipos informáticos conectados a internet.
- Aplicaciones informáticas de propósito general para la preparación de presentaciones, trabajos, etc.
- Material de oficina (escritura, archivo, reproducción de documentos, etc.).
- Páginas web ; isabelperez.com, lamansióndelIngles.com, om.ingles etc.

5.5. Evaluación

5.5.1. Principios

La evaluación de los alumnos y las alumnas de los ciclos de formación profesional básica tendrá carácter continuo, formativo e integrador, permitirá orientar sus aprendizajes y las programaciones educativas y se realizará por módulos profesionales.

El proceso de evaluación continua y formativa debe responder a la metodología aplicada, de modo que no puede basarse en pruebas puntuales o fuera de contexto que valoren la capacidad del alumnado para memorizar conceptos o para aplicar procedimientos desde un punto de vista parcial y teórico. El proceso debe llevar a una calificación fruto de la aplicación permanente de una serie de instrumentos que valoran indicadores que analizan el saber hacer (concretado en los criterios de evaluación del módulo).

5.5.2. Indicadores

- Actitud de respeto y valoración hacia los compañeros y hacia los profesores.
- Asistencia a clase.
- Trabajo realizado diariamente.
- Eficiencia, orden y limpieza en la ejecución de actividades prácticas.
- Valoración de sus propios aprendizajes.
- Nivel de participación y colaboración.
- Comprensión de los contenidos conceptuales.
- Capacidad para desarrollar los contenidos procedimentales.
- Constancia en el trabajo individual y en equipo.
- Facilidad para aplicar los contenidos a situaciones reales.
- Iniciativa para tomar decisiones.
- Desarrollo de la capacidad de análisis y el sentido crítico.

5.5.3. Instrumentos y criterios de calificación

- Actividades realizadas en el aula.
- Cuestionarios.
- Pruebas objetivas.
- Pruebas de comprensión de cada bloque.
- Participación en clase.
- Trabajos exigidos.
- Resolución de actividades propuestas por el propio profesor.
- Aportación voluntaria de trabajos por parte de los alumnos.

EVALUACIÓN DE CONTENIDOS	PORCENTAJE
Primer examen (Use of English and Writing)	20,00%
Segundo examen (Use of English and Writing)	60,00%
Listening	10,00%

Speaking	10,00%
-----------------	---------------

Para poder llevar a cabo el proceso de evaluación, los materiales del Área de Inglés proponen:

a) Criterios de evaluación

1. Comprender la información general y específica, la idea principal y algunos detalles relevantes de textos orales emitidos en situaciones de comunicación interpersonal o por los medios audiovisuales, sobre temas que no exijan conocimientos especializados.

Se evalúa la capacidad de alumnos y alumnas para comprender mensajes emitidos en situación de comunicación cara a cara y que giren en torno a necesidades materiales y relaciones sociales, sensaciones físicas y sentimientos u opiniones. Asimismo se pretende medir con este criterio la capacidad para comprender charlas, noticias y presentaciones, emitidas por los medios de comunicación audiovisual de forma clara, breve y organizada.

2. Participar en conversaciones y simulaciones utilizando estrategias adecuadas para iniciar, mantener y terminar la comunicación, produciendo un discurso comprensible y adaptado a las características de la situación y a la intención comunicativa.

Se valora la capacidad para desenvolverse en conversaciones con intenciones comunicativas diversas (entablar relaciones, exponer, narrar y argumentar, describir y dar instrucciones), utilizando las estrategias y los recursos que aseguren la comunicación con los interlocutores habituales en el aula o hablantes nativos.

Los intercambios comunicativos contendrán elementos de coordinación y subordinación básica que pueden presentar algunas incorrecciones que no dificulten la comunicación.

3. Comprender la información general y específica de diversos textos escritos auténticos y adaptados, y de extensión variada, identificando datos, opiniones, argumentos, informaciones implícitas e intención comunicativa del autor.

Se apreciará la capacidad para comprender los textos más usuales y útiles de la comunicación escrita, o textos literarios y de divulgación que traten temas relacionados con la cultura y la sociedad de los países donde se habla la lengua extranjera estudiada, aplicando las estrategias adquiridas y progresando en otras nuevas como la realización de inferencias directas.

Con este criterio también se evalúa la capacidad para leer de forma autónoma textos de mayor extensión con el fin de consultar o buscar información sobre contenidos diversos, para aprender, o por placer o curiosidad, haciendo uso correcto de diccionarios y de otras fuentes de información en soporte papel o digital.

4. Redactar con cierta autonomía textos diversos con una estructura lógica, utilizando las convenciones básicas propias de cada género, el léxico apropiado al contexto y los elementos necesarios de cohesión y coherencia, de manera que sean fácilmente comprensibles para el lector.

Se trata de apreciar la capacidad para comunicarse por escrito de forma ordenada, iniciándose en la producción de textos libres (avisos, correspondencia, instrucciones, descripciones, relatos de experiencias, noticias...), con una estructura adecuada lógica y prestando especial atención a la planificación del proceso de escritura.

En todos los escritos, en papel o en soporte digital, se evaluará la progresiva utilización de las convenciones básicas propias de cada género y la presentación clara, limpia y ordenada.

5. Utilizar conscientemente los conocimientos adquiridos sobre el sistema lingüístico de la lengua extranjera en diferentes contextos de comunicación, como instrumento de auto-corrección y de autoevaluación de las producciones propias orales y escritas y para comprender las producciones ajenas.

Este criterio evalúa la capacidad para aplicar sus conocimientos sobre el sistema lingüístico y reflexionar sobre la necesidad de la corrección formal que hace posible la comprensión tanto de sus propias producciones como de las ajenas.

6. Identificar, utilizar y explicar estrategias de aprendizaje utilizadas, poner ejemplos de otras posibles y decidir sobre las más adecuadas al objetivo de aprendizaje.

Este criterio pretende evaluar si los alumnos y alumnas utilizan las estrategias que favorecen el proceso de aprendizaje, como la aplicación autónoma de formas diversas para almacenar, memorizar y revisar el léxico; el uso cada vez más autónomo de diccionarios, recursos bibliográficos, informáticos y digitales; el análisis y la reflexión sobre el uso y el significado de diferentes formas gramaticales mediante comparación y contraste con las lenguas que conoce; la utilización consciente de las oportunidades de aprendizaje en el aula y fuera de ella; la participación en la evaluación del propio aprendizaje; o el uso de mecanismos de auto-corrección.

7. Usar las tecnologías de la información y la comunicación con cierta autonomía para buscar información, producir textos a partir de modelos, enviar y recibir mensajes de correo electrónico y para establecer relaciones personales orales y escritas, mostrando interés por su uso. Se trata de valorar la capacidad de utilizar las tecnologías de la información y la comunicación como herramienta de

comunicación y de aprendizaje en actividades habituales de aula y para establecer relaciones personales tanto orales como escritas.

Las comunicaciones que se establezcan versarán sobre temas familiares previamente trabajados en el aula. También se tendrá en cuenta si el alumnado valora la diversidad lingüística como elemento enriquecedor, su actitud hacia la lengua extranjera y sus intentos por utilizarla.

8. Identificar y describir los aspectos culturales más relevantes de los países donde se habla la lengua extranjera y establecer algunas relaciones entre las características más significativas de las costumbres, usos, actitudes y valores de la sociedad cuya lengua se estudia y la propia y mostrar respeto hacia los mismos.

Este criterio pretende comprobar si conocen algunos rasgos significativos y característicos de la cultura general de los países donde se habla la lengua extranjera, si establecen semejanzas y diferencias entre algunos de sus rasgos perceptibles en relación con los propios y si valoran y respetan patrones culturales distintos a los propios.

Se evaluará si los alumnos/as son capaces de:

Saludar y presentarse a los demás indicando su dirección y su número de teléfono; identificar cosas; preguntar por la nacionalidad de la gente; hablar de países y nacionalidades; utilizar correctamente el verbo to be; practicar el vocabulario relacionado con los saludos, los números del 0-9, objetos de la clase y los nombres de países y nacionalidades (unidad 1).

Hablar de las profesiones; preguntar y contestar correctamente sobre su edad y dirección; presentar cosas; utilizar correctamente los adjetivos posesivos; a / an; los plurales; this / that / these / those; practicar el vocabulario relacionado con las profesiones, los números del 20-100 y los días de la semana (unidad 2).

Hablar sobre la familia; describir a personas; utilizar correctamente have got; los nombres contables y no contables; some / any; el genitivo sajón; practicar el vocabulario relacionado con la familia, los colores y las partes del cuerpo (unidad 3).

Describir personas y cosas; utilizar correctamente las estructuras there is / there are; how much / how many; ordenar las palabras correctamente en la frase; practicar el vocabulario relacionado con los adjetivos y las mascotas (unidad 4).

Hablar sobre el alojamiento; expresar preferencias; utilizar correctamente el Present Simple en afirmativa; like + nombre / gerundio; practicar el vocabulario relacionado con las habitaciones de la casa, el mobiliario y los números ordinales del 1-12 (unidad 5).

Hablar de rutinas; hacer sugerencias; utilizar correctamente los adverbios de frecuencia; el Present Simple en negativa e interrogativa; practicar el vocabulario relacionado con la hora, actividades que expresan rutina y las comidas (unidad 6).

Expresar habilidad y posibilidad; utilizar correctamente can y las preposiciones de tiempo; practicar el vocabulario relacionado con los verbos, los meses del año y los lugares de una ciudad (unidad 7).

Narrar acciones que están en transcurso; utilizar correctamente el Present Continuous; practicar el vocabulario relacionado con los verbos y los adjetivos (unidad 8).

Expresar hechos pasados; utilizar correctamente el Past Simple del verbo to be y de los verbos regulares (Grammar Extension).

b) Sistemas de evaluación

Es necesario llevar a cabo varios tipos de evaluación: individual, formativa, sumativa, autoevaluación, etc.

La evaluación individual permite averiguar los conocimientos de inglés que tienen los alumnos/as. Se realizará un test de diagnóstico a principio de curso y se utilizan las hojas de autoevaluación para seguir el progreso de cada uno en la lengua, cómo ha aprendido, su experiencia anterior, etc.

La evaluación de los conocimientos previos también se realizará antes de comenzar cada unidad pidiendo a los alumnos/as que adivinen el tema a tratar a partir del título y mirando los objetivos primordiales detallados al principio de cada unidad, a los cuales se les puede remitir cuando vayan a repasar para un examen.

También se debe evaluar el progreso de los alumnos/as en un período de tiempo, es decir, hacer una evaluación formativa. Si un alumno/a que tiene un nivel bajo ve cómo progresa y que su esfuerzo es tenido en cuenta a pesar de no llegar al aprobado, se sentirá más motivado a continuar trabajando para tratar de conseguirlo. Esto se hace aún más patente en clases heterogéneas donde los alumnos/as de más bajo nivel siempre obtienen notas bajas, especialmente si se les compara constantemente con alumnos/as más aventajados. Si la nota final incluye un componente de progreso, será un factor especialmente motivador.

Las herramientas de evaluación formativa pueden ser las tareas, la participación, el comportamiento y la actitud en general, las tareas, el trabajo en parejas y en grupos, el cuaderno, el progreso en listening, speaking, reading y writing.

o La autoevaluación

La autoevaluación es un buen modo de que el alumno/a sea consciente tanto de su progreso como de sus carencias o necesidades, contribuyendo así a desarrollar su autonomía y la responsabilidad de su aprendizaje. Para este propósito usaremos la sección Language Practice, al final de cada unidad del Student's Book, con ejercicios de vocabulario y gramática, para que pongan en práctica lo aprendido en la unidad.

5.6. Medidas de atención a la diversidad

Es preciso indicar que en la Formación Profesional Básica son necesarias adaptaciones curriculares teniendo en cuenta el colectivo de alumnos que llegan a este tipo de formación.

Se trata de alumnos que, por diversos motivos, no logran terminar la ESO y, en consecuencia, no pueden obtener la titulación de Graduado en ESO. La Formación Profesional Básica está orientada a prevenir el abandono escolar temprano permitiendo a los alumnos obtener un certificado con la cualificación profesional de nivel básico correspondiente, proseguir con sus estudios de formación profesional de Grado Medio e, incluso, presentarse a las prueba de evaluación de la Educación Secundaria Obligatoria en cualquiera de sus modalidades.

Por ello, la formación profesional básica se organiza de acuerdo con el principio de atención a la diversidad del alumnado y su carácter de oferta obligatoria.

Las medidas de atención a la diversidad deben estar orientadas a responder a las necesidades educativas concretas del alumnado y a la consecución de los resultados de aprendizaje incluidos en los módulos profesionales de un título profesional básico y no podrán, en ningún caso, suponer una discriminación que les impida alcanzar dichos objetivos y la titulación correspondiente.

Para ello, en el material de la asignatura de inglés, se proponen las siguientes medidas de atención a la diversidad:

- **Actividades previas** para detectar lagunas de conocimientos que impidan la construcción de un aprendizaje significativo. En cada unidad didáctica se proponen una gran cantidad de este tipo de actividades en el material del profesor donde se plantea el lugar más idóneo donde llevarlas a cabo en cada página.
- **Actividades de refuerzo**, que permiten incidir sobre los contenidos tratados en cada una de las páginas con el objetivo de que aquellos alumnos que lo necesiten puedan practicar más.
- **Actividades de ampliación** diseñadas para aquellos alumnos que alcanzan los objetivos marcados y que por intereses, capacidad o motivación pueden alcanzar otros objetivos. Hemos de tener en cuenta que los intereses y las motivaciones pueden ser parciales, es decir, que se refieran a aspectos concretos del currículo y no a todo el área. Por ello se han propuesto actividades de ampliación en cada unidad didáctica.

Para aquellos alumnos que, a pesar de las medidas llevadas a cabo en cada unidad didáctica, no alcancen los resultados de aprendizaje marcados, diseñaremos unas medidas de recuperación o refuerzo. Estas medidas se planificarán en función de los resultados de aprendizaje que el alumno no ha alcanzado e irán

enfocadas a detectar la causa de por qué no las alcanza. Para ello, se pueden emplear diferentes recursos: lecturas de textos que consideramos que les ayudan a entender conceptos básicos, el visionado de material gráfico que les permita entender los contenidos mediante la imagen y, si se ve conveniente, la interacción con otros compañeros en las actividades de enseñanza-aprendizaje. Hemos de aprovechar, que siempre hay en el aula alumnos motivados y éstos son un excelente recurso para aquellos que no alcanzan los objetivos, analizando la conveniencia de trabajos conjuntos en los que podamos generar sinergias de trabajo, pero cuidando que las dificultades de unos coincidan con los puntos fuertes del otro, de lo contrario la medida puede ser improductiva.

5.7. Medidas encaminadas al emprendimiento, la actividad empresarial y la orientación laboral.

Para contrarrestar la idea de la inutilidad de los estudios lingüísticos, conviene hacerles ver las ventajas de un correcto conocimiento de la lengua inglesa como elementos necesarios para la consecución de un puesto de trabajo o para presentarnos en sociedad y ser juzgados de acuerdo con la utilización que de dicho conocimiento hagamos. Tendrán que demostrar su capacidad para orientarse en una selva de datos heterogéneos, seleccionando los más relevantes y desechando los superfluos. El conocimiento de los medios tecnológicos le ayudará a prepararse para que, en la vida adulta, sea capaz de comparar distintas posibilidades y optar por la elección de una de ellas con miras a la consecución de un determinado objetivo.

Con el fin de acercar el mundo del trabajo al alumnado se incluyen técnicas y estrategias para la elaboración del currículum vitae, la carta de presentación y la entrevista de trabajo. Además se propone un proyecto final de búsqueda de empleo donde se trabaja en equipo y de forma individual sobre posibles situaciones laborales.

5.8. Medidas para la utilización de tecnologías de la información y la comunicación

La disponibilidad en el centro de gran cantidad de recursos informáticos tanto en aulas específicas como de manera portátil hace posible que las tecnologías de la información y la comunicación sean utilizadas de forma exhaustiva por los profesores del departamento como una forma de mantener actualizada la información que reciben los alumnos.

Por otro lado, se utilizan como un recurso que los alumnos aprenden a utilizar para ampliar sus conocimientos y adaptar la información a sus intereses particulares.

Los medios utilizados son:

- La dotación informática del aula.
- Los proyectores.
- Los medios informáticos de la biblioteca o del aula de Informática.

Concretamente, se especifican los siguientes usos:

1. Internet como recurso educativo en el aula, utilizando páginas sugeridas en los materiales del alumno y del profesor.
2. Noticias, artículos y vídeos relacionados con los temas tratados contenidos en Youtube, periódicos, revistas, blogs, etc.
3. Proyección de materiales aportados por el profesor o los alumnos (ejercicios, supuestos prácticos, proyectos).
4. Procesadores de textos para la elaboración de composiciones escritas.
5. CD *Recursos multimedia* del material del profesor de la asignatura de Inglés.
6. Correo electrónico como instrumento de comunicación para el envío de apuntes, ejercicios, comunicaciones, trabajos resueltos, etc.

5.9. Medidas para el tratamiento de competencias relacionadas con la comprensión lectora, la expresión oral y escrita y la comunicación audiovisual

La comprensión lectora y la expresión oral y escrita son destrezas comunicativas que constituyen contenidos específicos de nuestra materia, pero que deben trabajarse transversalmente en las demás. Estas habilidades constituyen el hilo conductor de la organización de los bloques de contenidos y aparecen incluidas en cada unidad didáctica en relación con los contenidos gramaticales y literarios. Desde el área de lengua se proporcionan los conocimientos teóricos y la reflexión consciente sobre estas actividades comunicativas.

Frente a la tendencia tradicional que da mayor importancia a las destrezas relativas a lo escrito, aquí se hace hincapié en el ámbito de lo oral, promoviendo situaciones que propician esos usos: exposiciones orales, debates, expresión de sentimientos y opiniones, recitales y lecturas dramatizadas.

5.10. Medidas para el tratamiento de competencias globales para el desarrollo personal y profesional de los alumnos.

La revolución tecnológica ha traído consigo un cambio en el tipo de destrezas más demandadas por las empresas actuales que, además del conocimiento técnico necesario para el desarrollo profesional, incorporan la autonomía en el aprendizaje, la creatividad, el pensamiento crítico, la comunicación efectiva... como valores de primer orden.

Sumado a todos los materiales para el desarrollo profesional del alumnado, nos adherimos a la campaña para desarrollar su actividad vital.

El objetivo de esta campaña es dotar a nuestros alumnos para asumir los retos del futuro trabajando las "aptitudes necesarias para tener un comportamiento adecuado y positivo, que nos permiten enfrentarnos eficazmente a las exigencias y retos de la vida diaria" (OMS, 1993).

La OMS propone un grupo de 10 habilidades psicosociales que ayudan a las personas a comportarse de manera saludable de acuerdo con la motivación individual, el campo de acción y el contexto social y cultural en que se vive permitiéndoles afrontar con éxito las exigencias de la vida laboral:

1. Autoconocimiento
2. Comunicación asertiva
3. Toma de decisiones
4. Manejo de sentimientos y emociones
5. Pensamiento creativo
6. Empatía
7. Relaciones interpersonales
8. Solución de problemas y conflictos
9. Pensamiento crítico
10. Manejo de las tensiones y el estrés

Siguiendo los criterios elaborados por UNICEF, hemos organizado las habilidades para la vida en los siguientes bloques:

• **Destrezas sociales:** donde se integran aquellas habilidades cuyo manejo efectivo hace posible mantener interacciones sociales positivas, mutuamente gratificantes y de colaboración. Ejemplo de este tipo de destrezas son la tolerancia, la responsabilidad, la educación ciudadana, la responsabilidad social, la superación de estereotipos, el trabajo colaborativo o el respeto a la diversidad cultural.

• **Destrezas de pensamiento:** encajarían en esta categoría aquellas destrezas psicosociales susceptibles de favorecer procesos cognitivos eficaces para permitir a las personas, y a los grupos de los que forman, afrontar los desafíos de su entorno. Ejemplo de este tipo de destrezas son el pensamiento crítico, la resolución de problemas y conflictos, la creatividad, la toma de decisiones, el autoconocimiento o la capacidad analítica.

- **Destrezas de aprendizaje:** destrezas que permiten la adquisición de conocimientos y la adaptación de éstos a nuevos contextos y situaciones. Estas habilidades están en la base del conocimiento, tanto técnico como personal, y engloban destrezas como la capacidad de aprender a aprender, la capacidad de adaptación, el espíritu innovador, la agilidad mental, la curiosidad científica o el manejo de las nuevas tecnologías.

- **Destrezas de trabajo:** relacionadas con la organización personal y la capacidad para trabajar con los demás. En este bloque se desarrollan destrezas como la comunicación, asertiva y efectiva, la capacidad de organización y de gestión del tiempo, la escucha activa y la actitud colaborativa para desarrollar trabajos en equipo.

La propuesta es escoger el desarrollo de una destreza cada mes (servidas a través de la WEB) con actividades para el alumno y sugerencias para el profesor de forma que se trabaje mensualmente una destreza distinta.